

# FENERBAHÇE 2000 DERNEĞİ TÜZÜĞÜ - KARŞILAŞTIRMALI GÖRÜNÜM

*Tüzük Tadil Taslağı vs Mevcut Tüzük Hükmü*

## BİRİNCİ KISIM

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p><b>DERNEĞİN ADI, MERKEZİ, KURUCULARI, AMACI VE FAALİYETLERİ</b></p> <p><b>Derneğin adı ve merkezi</b></p> <p><b>Madde 1-</b></p> <p><b>(1) Derneğin adı "Fenerbahçe 2000 Derneği" olup, bu Tüzükte "Dernek" olarak anılacaktır. Derneğin merkezi İstanbul/Kadıköy'dedir.</b></p> <p><b>Derneğin amacı ve bu amacı gerçekleştirmek için dernekçe sürdürülecek çalışma konuları ve biçimleri ile faaliyet alanı</b></p> <p><b>(2) Derneğin amacı; Mustafa Kemal Atatürk'ün gösterdiği hedef ve ilkeler doğrultusunda Fenerbahçe Spor Kulübü'nün (işbu tüzükte "Kulüp" olarak anılacaktır) sembol ve değerlerine sadakatle bağlı olan kongre üyeleri ile taraftarları arasında sevgi, saygı ve dayanışmayı odak haline getiren Fenerbahçe 2000 hareketini tesis etmek, bu sayede yaratılacak sinerji ile Kulübe olanaklar çerçevesinde madden ve manen katkıda bulunmaktır. Bu amaca ulaşmanın araçları; resmi organizasyonlarda tribünde, ülkemizin diğer spor kulüplerine de örnek teşkil edecek taraftar kitlesi ve kültürü oluşturmaktır. Söz konusu kültürün inşasında Fenerbahçe Spor Kulübü ile beşeri ilişkiler geliştirerek, kulübün faaliyetlerine katkıda bulunmak ve yeni nesil anlayışa adapte olarak nitelikli insan gücü ile kulübe yöneticiler ve Fenerbahçeli bireyler yetiştirmek ve kulübe kazandırmaktır.</b></p> <p><b>(3) Dernekçe sürdürülecek çalışma konuları ve biçimleri</b></p> <p><b>(a) Dernek bu amaç doğrultusunda asla siyasetle uğraşmaz, Atatürk ve devletin ilkeleri doğrultusunda Fenerbahçe sevenleri, taraftarları ve kulüp üyeleri arasında ortak ilkenin "Fenerbahçelilik" olduğunu peşinen kabul eden kişiler arasında sinerji yaratır.</b></p> <p><b>(b) Faaliyetlerinin etkinleştirilmesi ve geliştirilmesi için araştırmalar yapabilir.</b></p> <p><b>(c) Kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenleyebilir.</b></p> <p><b>(d) Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını</b></p>	<p><b>DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ</b></p> <p>Derneğin adı; "FENERBAHÇE 2000 DERNEĞİ" dir. Merkezi; "İSTANBUL-KADIKÖY" dedir. İstanbul'un diğer ilçeleri ile, yurt genelinde diğer il ve ilçelerinde, Yurt dışında Dernekler Kanunu hükümlerine göre şubeler açabilir.</p>

değerlendirebilmeleri için lokal açabilir, sosyal ve kültürel tesisler kurabilir ve bunları tefriş edebilir.

(e) Üyeleri arasında beşerî münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenleyebilir veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlayabilir.

(f) Dernek Fenerbahçe Spor Kulübü sporcularına sahip olunan imkanlar dahilinde eğitim ve gelişimi ile ilgili olarak burs ve yardımlar sağlar. Bunun için kulüp yönetimi ile iş birliği yapar.

(g) Derneğin tüm üyelerinin yararlanacağı lokal, spor tesisi yapmak amacı ile açık ve kapalı mekanlar satın alır, tesisler inşa eder veya ettirir, kiralayabilir veya kiraya verebilir. Buralarda oluşacak tüm tesisleri bizzat kendisi işletebileceği gibi kiraya da verebilir. Bu faaliyetleri için yasalar çerçevesinde her türlü personel çalıştırabilir.

(h) Dernek amacını gerçekleştirmek için yurt içi ve yurt dışı geziler, yarışmalar, eğitim veya sosyal amaçlı toplantılar, konferans, panel, yemekli veya yemeksiz toplantılar ve benzeri sosyal faaliyetleri düzenler.

(i) Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınları temin eder, dokümantasyon merkezi oluşturur, çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gazete, dergi, kitap gibi yayınlar ile üyelerine dağıtmak üzere çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarır, bilgisayar ve internet ortamında siteler kurar ve toplum arasında yaygın olarak kullanılan YouTube, LinkedIn, Twitter, Instagram gibi sosyal medya platformları üzerinden haberleşmeyi sağlar.

(j) Dernek, amacın gerçekleştirilmesi için sağlıklı bir çalışma ortamını sağlar, her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin eder.

(k) Gerekli izinler alınmak şartıyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunur ve yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul eder.

(l) Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurar ve işletir.

(m) Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın alır, satar, kiralar, kiraya verir ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis eder.

(n) Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda yurt içinde ve yurt dışında vakıf ve/veya federasyon kurabilir ya da kurulu bir federasyona katılabilir, gerekli izin alınarak derneklerin kurabileceği tesisleri kurabilir.

(o) Uluslararası faaliyette bulunur, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olur ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapar veya

yardımlaşır.

(p) Dernek amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde 5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun hükümleri saklı kalmak üzere, kamu kurum ve kuruluşları ile görev alanlarına giren konularda ortak projeler yürütür.

(q) Gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla şube ve temsilcilikler açar.

(r) Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, diğer derneklerle veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşları ile ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturur, bünyesinde komiteler, komisyonlar kurar.

(s) Fenerbahçe Spor Kulübü'nün her türlü spor faaliyetleri özellikle futbol şubesinin tüm maç biletlerini üyeleri için temin eder ve dernek üyeleri, kulüp üyeleri ve taraftar arasında iş birliği sağlar.

## MADDE 2

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ																											
<b>DERNEĞİN KURUCULARI</b> <b>Fenerbahçe 2000 Derneği;</b> 2002 yılında Şevket Yılmaz, Seval Atasagun, Hüseyin Çakmakaya, A. Bülent Peyman, Aytuğ Tamer, Y.Erdoğan Kalıpçıoğlu, Kudret Fikirli, Ali Aytemiz, Cemil Turan, Ali Pektaş, Rüştü Şenkardeş ,Ahmet Maltacı , Haluk Haydar Seday, Ferit Fırat, Basri Düzgünoğlu, Orhan Uzun, Hakan Ander tarafından kurulmuştur.	<b>DERNEĞİN KURUCULARI</b> <table><thead><tr><th>Adı Soyadı</th><th>Doğum Yeri</th><th>Tabiyeti</th></tr></thead><tbody><tr><td>Mesleği Adresi Şevket Yılmaz S. Meslek Tevfikpaşa F.Funda Apt</td><td>Of 01.08.1950</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>N.13/9 Fenerbahçe/ İST</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Seval Atasagun Memur Moda C. Sedef Apt. N.145/17Kadıköy/İST</td><td>K.Maraş 27.04.1938</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>Hüseyin Çakmakaya Emekli Kahkeşan S. N.29 Hasanpaşa-Kadıköy/ İST</td><td>Arık 01.01.1946</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>A. Bülent Peyman İhracat Ali Fuat Başgil S. N.76 Kadıköy/İST</td><td>İst. 22.07.1961</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>Aytuğ Tamer Diş Tabibi Kırtasiyeci S. N.4/2 Kadıköy/İST</td><td>Karabük 11.03.1945</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>Y.Erdoğan Kalıpçıoğlu Ticaret Bostancı Kurukuyu Sk. N. 4/20 Kadıköy/ İST</td><td>Adapazarı 01.10.1936</td><td>T.C.</td></tr><tr><td>Kudret Fikirli</td><td>Güvercinlik 19.10.1951</td><td>T.C.</td></tr></tbody></table>	Adı Soyadı	Doğum Yeri	Tabiyeti	Mesleği Adresi Şevket Yılmaz S. Meslek Tevfikpaşa F.Funda Apt	Of 01.08.1950	T.C.	N.13/9 Fenerbahçe/ İST			Seval Atasagun Memur Moda C. Sedef Apt. N.145/17Kadıköy/İST	K.Maraş 27.04.1938	T.C.	Hüseyin Çakmakaya Emekli Kahkeşan S. N.29 Hasanpaşa-Kadıköy/ İST	Arık 01.01.1946	T.C.	A. Bülent Peyman İhracat Ali Fuat Başgil S. N.76 Kadıköy/İST	İst. 22.07.1961	T.C.	Aytuğ Tamer Diş Tabibi Kırtasiyeci S. N.4/2 Kadıköy/İST	Karabük 11.03.1945	T.C.	Y.Erdoğan Kalıpçıoğlu Ticaret Bostancı Kurukuyu Sk. N. 4/20 Kadıköy/ İST	Adapazarı 01.10.1936	T.C.	Kudret Fikirli	Güvercinlik 19.10.1951	T.C.
Adı Soyadı	Doğum Yeri	Tabiyeti																										
Mesleği Adresi Şevket Yılmaz S. Meslek Tevfikpaşa F.Funda Apt	Of 01.08.1950	T.C.																										
N.13/9 Fenerbahçe/ İST																												
Seval Atasagun Memur Moda C. Sedef Apt. N.145/17Kadıköy/İST	K.Maraş 27.04.1938	T.C.																										
Hüseyin Çakmakaya Emekli Kahkeşan S. N.29 Hasanpaşa-Kadıköy/ İST	Arık 01.01.1946	T.C.																										
A. Bülent Peyman İhracat Ali Fuat Başgil S. N.76 Kadıköy/İST	İst. 22.07.1961	T.C.																										
Aytuğ Tamer Diş Tabibi Kırtasiyeci S. N.4/2 Kadıköy/İST	Karabük 11.03.1945	T.C.																										
Y.Erdoğan Kalıpçıoğlu Ticaret Bostancı Kurukuyu Sk. N. 4/20 Kadıköy/ İST	Adapazarı 01.10.1936	T.C.																										
Kudret Fikirli	Güvercinlik 19.10.1951	T.C.																										

M. Müşavir Efeler Sk. N. 20/C D:4  
Florya/İST

Ali Aytemiz Kars 25.04.1943 T.C.  
Petrol Kuşdili C. 15/2  
Kadıköy/İST

Cemil Turan R.Kavağı 26.02.1947 T.C.  
Ticaret 2. Orta Sk. Şükrübey Apt.  
N: 40/14 Göztepe/İST

Ali Pektaş Arsin 01.03.1946 T.C.  
İşadamı C.Bostan Plajyolu  
AlemdarAp.7/8 Kadıköy/İST

Rüştü Şenkardeş Üsküp 1950 T.C.  
S. Meslek Ressam Salih Ermaz C.  
N: 14/4 Göztepe/İST

Ahmet Maltacı B.Beyi 26.07.1951 T.C.  
M.Müşavir Nurettin Ali Başkol S.  
Elif Ap. N: 17/46  
Erenköy/İST

Haluk Haydar Seday Üsküdar 27.07.1958 T.C.  
S.Meslek Şair Nevli Sk. N:3/4  
Üsküdar/İST

Ferit Fırat Doğanşehir 03.03.1958 T.C.  
Müteahhit Eski Ankara C. N:52/2  
Tepeören-Gebze/Kocaeli

Basri Düzgünoğlu İstanbul 01.01.1955 T.C.  
Bankacı M.Fevzi Çakmak C.  
MarmaraDeniz Sit. 25/6  
M.tepe/İST

Orhan Uzunal Of 15.06.1952 T.C.  
S.Meslek Halitağa C. Uzunal İşMer.  
43/2 Kadıköy/İST

Hakan Ander İst. 06.02.1959 T.C.  
S. Meslek Rüştüye Sk. Yenyol  
Çıkmazı N:43/2  
Kadıköy/İST

İKİNCİ KISIM  
BİRİNCİ BÖLÜM

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p><b>MADDE 3</b> <b>ÜYELİK</b> <b>ÜYE, ÜYELİK ŞARTLARI VE ÜYELİK BAŞVURUSU</b> <b>1-Üye</b> <b>(1) Üye, üyelik için Tüzükte öngörülen şekil ve koşulları yerine getirmek suretiyle Fenerbahçe 2000 Derneği Üyesi sıfatını kazanan kimsedir.</b></p>	<p><b>DERNEĞİN AMACI</b> Tüm yurttta, Fenerbahçe 2000 Derneği üyelerinin sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayarak birlik ve beraberliği sağlamak, Fenerbahçe Spor Kulübü ile beşeri ilişkileri geliştirerek, kulübün faaliyetlerine katkıda bulunmaktır.</p>

**MADDE 4**

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p><b>2 - Üyelik şartları</b> <b>(1) On sekiz yaşını doldurmuş, fiil ehliyetini haiz, Derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda çalışmaya gönüllü olan, Fenerbahçelilik ruhunu ve sevgisini genlerinde hisseden ve sarı lacivert renklere gönül vermiş olan Fenerbahçe Spor Kulübü Kongre Üyesi olan her gerçek kişi Derneğe üye olma hakkına sahiptir. Kulübümüzün ve derneğimizin faaliyetlerine katkı sunacak her bir kulübümüz kongre üyesi en çok 5 (beş) veya her yıl Fenerbahçe 2000 Derneği Başkanı'nın önerisi ile kontenjan üye olarak derneğe kabul edilir. Mevzuatta olan sair hususlara ilişkin haklar saklıdır.</b> <b>(2) Birinci fıkrada yer alan koşullar onursal üyelik için aranmamaktadır.</b> <b>(3) Ancak;</b> <b>(a) Yasal bir düzenleme uyarınca derneklere üye olması yasaklanmış olanlar,</b> <b>(b) Erteleme, seçenek yaptırımlara çevirme veya hükmün açıklanmasının geri bırakılması kararı verilmeksizin basit veya nitelikli zimmet, irtikâp, hırsızlık, rüşvet, sahtecilik, dolandırıcılık, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, istimal ve istihlak kaçakçılığı dışında kalan kaçakçılık, göçmen kaçakçılığı ve insan ticareti, resmi ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, kara para aklama suçlarından, cinsel dokunulmazlığa karşı işlenen suçlardan, uyuşturucu veya uyarıcı madde imal ve ticareti suçundan, soykırım ve insanlığa karşı işlenen suçlardan, kasten öldürme suçundan, işkence ve eziyet suçlarından dolayı kesinleşmiş hapis cezası ile</b></p>	<p><b>DERNEĞİN ÇALIŞMA KONULARI VE FAALİYET ALANI</b> Dernek sosyal alanda, aşağıdaki konularda faaliyette bulunur; Faaliyetlerin etkinleştirilmesine ve geliştirilmesine yönelik araştırmaları yapmak Kurs, seminer, konferans, panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek, Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü, bilgi, belge, doküman ve yayınları temin etmek, yapılan çalışmaları duyurmak için gazete, dergi, kitap gibi yayınlar ile, üyelerine dağıtmak üzere, çalışma ve bilgilendirme bültenleri çıkarmak, Sağlıklı bir çalışma ortamını sağlamak amacıyla, her türlü her türlü teknik araç ve gereci, demirbaş ve kırtasiye malzemelerini temin etmek, Gerekli izinleri alarak yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak, yurtiçinden ve yurtdışından bağış kabul etmek, Amacın gerçekleştirilmesi için gerek duyulan gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sınai işletmeler kurmak ve işletmek, Üyelerinin yararlanmaları ve boş vakitlerini değerlendirmelerini sağlamak amacıyla, lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak, ve bunları tefiş etmek, Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için, yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi, eğlence etkinlikleri vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak, Dernek faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek, Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi halinde, vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir</p>

<p><b>mahkûm olanlar,</b> <b>(c) Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarılmış olanlar ile Dernek üyeliğinden istifa ederek ayrılanlar,</b> <b>(d) Türkiye'de oturma hakkına sahip olmayan yabancılar,</b> <b>(e) Derneğe veya Kulübe yahut Derneğin veya Kulübün kurduğu ya da ortağı olduğu şirketlere ilam veya icra takibi ile kesinleşmiş bir borcunu ödemiş olanlar,</b> <b>(f) Derneğin ve/veya Kulübün faaliyet alanına giren konularda faaliyet gösteren rakip bir spor kulübüne veya başka bir spor kulübünün taraftar derneğine üye olanlar,</b> <b>(g) Kulübün iştiraki olan şirket statüsünde kurulmuş spor kulüplerinin faaliyet alanına giren konularda faaliyet gösteren şirket statüsünde kurulu bulunan rakip bir spor kulübüne hissedar olanlar ve/veya seçimle gelinen görevleri yapanlar ile söz konusu kulübün taraftar derneğine üye olanlar Derneğe üye olamazlar.</b></p>	<p>federasyona katılmak, gerekli izinler alınarak derneklerin izinle kurabileceği tesisleri kurmak, Uluslararası faaliyette bulunmak, yurtdışındaki dernek veya kuruluşlara üye olmak ve bu kuruluşlarla proje bazında ortak çalışmalar yapmak ve yardımlaşmak, Dernek üyelerinin yiyecek giyecek zorunlu ihtiyaç maddelerini ve diğer mal ve hizmetlerle kısa vadeli kredi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile sandık kurmak, Gerekli görülen yerlerde dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilikler açmak, Derneğin amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda diğer derneklerle veya vakıflarla ortak bir amacı gerçekleştirmek için platformlar oluşturmak.</p>
--	---

#### MADDE 5

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p><b>3-Üyelik başvurusu</b> <b>(1) Tüzükte öngörülen üye olabilme koşullarını taşıyan her gerçek ve tüzel kişi, "Üyelik Başvuru Formu"nu doldurmak suretiyle üyelik için bizzat veya derneğin resmi internet sayfası kanalıyla online başvuruda bulunabilir. Başvuru aşamasında gerekli olan evraklar hakkında 6'ncı madde hükümleri saklıdır.</b></p> <p><b>Başvuru usulü ve üyelik başvurusunun incelenmesi</b></p>	<p><b>BÖLÜM 2</b> <b>ÜYELİK VE ÜYELİK İŞLEMLERİ ÜYE OLMA</b> a) Fenerbahçe Spor Kulübü Kongre Üyesi olan her birey, derneğe üye olabilir. b) Kulübümüz ve derneğimizin amaç ve faaliyetlerine katkıda bulunabilecek olanlardan Fenerbahçe ruh ve sevgisine sahip kongre üyesi olmayan en çok beş (5) kişi her yıl başkanın teklifi ile kontenjan üyesi olarak derneğe kabul edilir. O yıl içinde kullanılmayan kontenjan sayısı ertesi yıla aktarılmaz.</p>

#### MADDE 6

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p><b>(1) Dernek üyeliği için başvuranlar Dernekçe hazırlanan başvuru formunu, kimlik belgesi fotokopisi, yüzünün net olarak yer aldığı fotoğraf (üç adet), sabıka kaydı ve oturduğu yer belgesi ile birlikte Dernek merkezine teslim eder. Belgelerin eksik olması halinde başvuru geçersiz sayılır. Başvuru online olarak yapılsa dahi Dernekçe hazırlanan başvuru formunun fiziki olarak Derneğe teslimi gerekmektedir.</b></p> <p><b>(2) Başvuru formunun en az bir yıldır Dernek üyeliği</b></p>	<p><b>ÜYELİK İÇİN BAŞVURU</b> Derneğe üye olmak isteyen, ÜYELİK BAŞVURU FORMU'nu doldurarak Dernek Başkanlığı'na başvurur.</p>

bulunan ve mali mükellefiyetlerini yerine getirmiş en az beş asil üye tarafından imzalanması gerekir.

(3)Aday üyenin "Üye Başvuru Formu"nu Yönetim Kurulu'na sunması ardından Yönetim Kurulu üyelik talebini gündeme alır. Yönetim Kurulu, üyelik başvurusuna itiraz edilmiş olsun olmasın, başvuru hakkında, başvurunun Derneğe teslim edildiği tarihten itibaren 30 (otuz) gün içinde karar vermek zorundadır. Yönetim Kurulu'nun üyeliğe kabul ya da ret kararı yazılı olarak başvuru sahibine bildirilir. Üyeliğe kabul halinde, başvurusu kabul edilmiş ilgiliye yapılacak bildirimde, giriş ücreti ve yıllık aidatın, Tüzüğün 7. maddesinin 1. fıkrasının (b) bendinde belirlenen süre içinde ödenmesi aksi takdirde mezkur madde uyarınca başvurunun yapılmamış sayılacağı bildirilir. Yönetim Kurulunun üyeliğe kabul hususunda verdiği karar tarihi, üyelik başlangıç tarihi olarak kabul edilir.

(4) Başvurusu reddedilen aday başvuru ret tarihinden itibaren bir yıl geçtikten sonra yukarıda belirtilen koşullarla yeniden üyelik başvuru talebinde bulunulabilir.

(5) Ödeme şartları Yönetim Kurulu'nca belirlenir. Derneğe üye olmak, Derneğin tüzük kurallarının ve diğer hükümlerinin üyelik kazanan tarafından kabul edilmesi anlamına gelir.

## MADDE 7 - Üyelik Sıfatının Kazanılması

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Üyelik sıfatı, aşağıda belirtilen esaslara göre kazanılır:</p> <p>(a) Tüzükte öngörülen koşulların mevcudiyeti halinde, üyeliğe kabul veya ret hususunda Dernek Yönetim Kurulu tarafından karar verilir.</p> <p>(b) Üyeliğine karar verilen kimseye, bu karar ile birlikte giriş ücretini ve üye olduğu yıla ait yıllık aidatını üyeliğe kabul kararının bildiriminden itibaren 1 (bir) hafta içerisinde ödemesi gerektiği bildirilir. Bu süre içinde gereken ödemenin tamamı, Yönetim Kurulu tarafından belirlenip bildirilen şekilde yapılmadığı takdirde, üyelik başvurusunun kabulüne ilişkin karar, Yönetim Kurulunun vereceği yeni karar ile kalkar ve üyelik başvurusu hiç yapılmamış sayılır.</p> <p>(c) Önceki fıkrada belirlenen sürede ödemenin gerçekleştirilmesi, somut durum ve şartlar altında yönetim kurulu tarafından değerlendirilecektir.</p> <p>(d) Süresi içinde giriş ücretini ve yıllık aidatını tam</p>	<p><b>ÜYELİK BAŞVURULARININ İNCELENMESİ</b></p> <p>Üyelik başvurusu, Dernek Yönetim Kurulu tarafından, başvuru tarihinden itibaren en geç otuz (30) gün içerisinde incelenerek, başvuru sahibine olumlu veya olumsuz yanıt yazılı olarak bildirilir. Başvurusu kabul edilen üye üye defterine kayıtlı edilir</p>

olarak ödeyen üyenin dosyası Yönetim Kurulu'na gönderilir. Yönetim Kurulu, yeni üyeyi Üye Kayıt Defteri'ne kaydeder. Deftere kaydedilen üye, Yönetim Kurulu'nun üyeliğe kabul kararı tarihinden itibaren Derneğin üyesi olur ve 12. madde hükmü saklı kalmak kaydıyla üyelik haklarını kullanır.

(2) Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar Yönetim Kurulu kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

(3) Şahsa sıkı sıkıya bağlı olan üyelik hakkı bölünemez ve bir başkasına devredilemez.

## İKİNCİ KISIM

### İKİNCİ BÖLÜM

#### GİRİŞ ÜCRETİ VE YILLIK AİDAT

##### MADDE 8 - Giriş Ücreti

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Üye giriş ücreti, üyeliğe kabul edilenlerden bir defaya mahsus olmak üzere, kayıt işlemi sırasında alınır. Teklif edilen giriş ücreti, bir önceki giriş ücretinden az olamaz. Üye giriş ücretinin miktarı ve ödeme şekli, Dernek Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.	<b>GİRİŞ ÜCRETİ VE ÜYELİK AİDATI</b> Derneğe kabul edilen üye, giriş ücretini süresi içinde öder. Yıllık üyelik aidatını ise her yılın mart ayı sonuna kadar dernek veznesine veya derneğin banka hesabına yatırarak öder. Aidat borcunu süresinde ödemeyen üyelerin, aynı yıl yapılacak olağan genel kurul toplantısına katılma ve oy kullanma hakları yoktur. Ancak, gecikmiş ödeme halinde, üye ödemeyi takip eden 2 aydan sonra yapılacak olağan üstü genel kurul toplantısına katılabilir. Üye giriş aidatı 250 TL yıllık aidat 50 TL.dir Dernek giriş ücreti ve üyelik aidatı, yönetim kurulunun teklifi ile genel kurul tarafından belirlenir.

##### MADDE 9 - Yıllık Aidat

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Yıllık aidat, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve takip eden 1 Ocak tarihi itibariyle yürürlüğe girer. Yıllık aidat, her yıl Mart ayının son günü saat 24.00'e kadar Derneğin üyelere duyurduğu banka hesaplarına ödenebilir.	<b>ÜYENİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ</b> Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Genel Kurul'a katılma hakkı olan üyenin, tüzükte belirtilen şartlar çerçevesinde, seçmek, seçilmek ve Genel Kurul'da oy kullanmak hakları vardır. Üyelerin, derneğin tesis ve etkinliklerinden, Dernek Tüzüğü ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde yararlanma hakları mevcuttur.
(2) Aidat borcu olan üye Genel Kurul toplantılarına katılamaz. Toplantıya çağrıdan sonra aidat borcunu ödemesi halinde üye, ödemeyi takip eden çağrısı yapılan Genel Kurul toplantısına katılamaz.	Üyeler, derneğin birden fazla organına seçilemezler. Her üye; Üyelik sıfatından doğan vecibeleri tam olarak yerine getirmekle,

Derneğin sportif ve sosyal tüm etkinliklerine, amacın gerçekleşmesi gereken katkılarda bulunmakla, Tüzük ve yönetmelik hükümleri ile, Genel Kurul tarafından alınan kararlara uymakla yükümlüdür.

## İKİNCİ KISIM

### ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### ÜYENİN HAK VE GÖREVLERİ, ÜYELİK SIFATININ SONA ERMESİ

##### MADDE 10 - Üyenin Hak ve Görevleri

### BÖLÜM 3

#### ÜYELİK SIFATININ SONA ERMESİ

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Derneğin üyeleri eşit haklara sahiptir. Dernek Genel Kurul toplantılarına katılma hakkına sahip olan ve en az 6 (altı) aylık üyelik kıdemi bulunan her üye ve şube genel kurullarınca seçilen her delege, Tüzükte öngörülen şekil ve koşullara tâbi olarak seçme ve seçilme hakkına sahiptir. Ancak Genel Kurula katılma hakkına sahip üye ve delegeler; (a) Dernek Başkanlığı için üyeliğe kabul tarihinden itibaren üyelikte 3 (üç) yılı doldurmuş olmaları; (b) Yönetim Kurulu asıl ve yedek üyeliği için ise üyeliğe kabul tarihinden itibaren üyelikte 1 (bir) yılı doldurmuş olmaları şartı ile aday olabilirler.</p> <p>(2) Üyeler ve delegeler Genel Kurulca seçimi yapılan dernek organlarından sadece birinde görev alabilir.</p> <p>(3) Her üye aşağıda belirtilen hususlara uymakla yükümlüdür:</p> <p>(a) Kayıtsız şartsız Tüzük hükümlerine ve Dernek düzenine uymak ve Derneğe sadakat göstermek;</p> <p>(b) Derneğin maddi ve manevi varlıkları ile haklarına saygı göstermek;</p> <p>(c) Üyelik sıfatından doğan görevlerini Tüzük hükümleri çerçevesinde tam olarak yerine getirmek;</p> <p>(d) Kulübün sportif ve sosyal bütün faaliyet alanlarında, amacın gerçekleşmesi için gereken katkıda bulunmak;</p> <p>(e) Yükümlülük ve görevin yerine getirilmesinde, hakların kullanılması ve borçların ifasında iyi niyet kurallarına uygun hareket etmek;</p> <p>(f) Tüzük hükümleri ile Dernek organlarının aldığı kararlara ve yaptığı düzenlemelere uymak;</p> <p>(g) Derneğin yetkili organları tarafından istenilen bilgi ve belgeleri vermek;</p> <p>(h) Adres değişikliğini değişiklik tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde yazılı olarak Dernek Yönetim</p>	<p><b>ÜYELİKTEN ÇIKMA İŞLEMLERİ</b></p> <p>Her üye, Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek şartı ile, üyelikten çıkma hakkına sahiptir. Üyenin istifa dilekçesi Yönetim Kurulu'na ulaştığı tarihte, çıkış işlemleri sonuçlanmış olur. Üyelikten çıkma, üyenin derneğe olan muaccel borçlarını sona erdirmez.</p>

Kurulu'na bildirmek.

(4) Derneğin faaliyette bulunduğu alanlardan birinde faaliyet gösteren diğer bir dernekte (seçimle gelinen görevler hariç), idari bir görev almak isteyen üye, Yönetim Kurulu'ndan yazılı izin almak zorundadır.

(5) Bu maddenin 3. fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafından verilen izinler geri alınmaz. Ancak verilen izinle Derneğin faaliyette bulunduğu alanlarda faaliyette bulunan diğer bir dernekte veya bu tür bir dernekle bağlantılı tüzel kişilikte idari bir görev kabul edenler, bu görevde buldukları sürece Dernekte seçme ve seçilme haklarını kullanamazlar.

## MADDE 11 - Üyeliğin Sona Ermesi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Dernek üyeliği, aşağıda belirtilen hallerde kendiliğinden, çıkma veya çıkarılma ile sona erer:</p> <p>(a) Kendiliğinden sona erme: Üyenin vefatı, gaipliği veya fiil ehliyetini sürekli kaybetmesi ya da üye olmak için öngörülen kanuni ve fiili şartların sonradan ortadan kalkması yahut derneğin tasfiyesi halinde tasfiye işlerinin tamamlanması halinde üyelik kendiliğinden sona erer. Bu durum, Yönetim Kurulu tarafından Üye Kayıt Defteri'ne işlenir.</p> <p>(b) Üyelikten çıkma: Her üye, Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek suretiyle üyelikten çıkabilir. Üyenin üyelikten çıkma isteminin Yönetim Kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten çıkan kişinin Üye Kayıt Defteri'ndeki kaydı, Yönetim Kurulu tarafından silinir. Üyelikten ayrılma, üyenin Derneğe olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.</p> <p>(c) Üyelikten çıkarılma: Her üye, Tüzüğün 12. maddesinin 1. fıkrasında öngörülen hallerin tespiti halinde, Yönetim Kurulu kararıyla üyelikten çıkarılırlar. Hakkında verilen üyelikten çıkarma kararı kesinleşen kişinin Üye Kayıt Defteri'ndeki kaydı, Yönetim Kurulu tarafından sona erme sebebi belirtilerek silinir.</p> <p>(2) Çıkma veya çıkarılma sonucu Üye Kayıt Defteri'ndeki kaydı silinen kişi, hiçbir şekilde Derneğe yeniden üye olamaz ve Derneğin tesis ve faaliyetlerinden yararlanamaz.</p> <p>(3) Her ne sebeple olursa olsun, üyeliği sona eren kişi ya da mirasçıları, Derneğin malvarlığı üzerinde herhangi bir hak iddia edemez. Üyenin, üyeliğinden</p>	<p><b>ÜYELİKTEN ÇIKARILMA</b></p> <p>Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller; Dernek tüzüğüne aykırı davranışta bulunmak, Dernek tarafından verilen görevlerden kaçınmak, Sözlü ve yazılı ikazlara rağmen, dernek aidatını yılın ilk altı ayı içerisinde ödemiş olmak, Dernek organlarınınca verilen kararlara uymamak, Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak, Yüz kısaltıcı bir suçtan dolayı hüküm giymiş olmaktır. Yukarıda sayılan hallerden birinin tespiti halinde, üye, Disiplin Kurulu Kararı ile üyelikten çıkarılır. Ayrıca, üye, yukarıda sayılanlar dışında, haklı bir sebebin varlığı halinde de üyelikten çıkarılabilir.</p> <p>Dernekten çıkarılan üye, kararın kendisine bildirilmesinden itibaren bir (1) ay içerisinde, Yönetim Kurulu'na yazılı şekilde başvurarak, ilk Genel Kurul Toplantısı'nda çıkarılma kararının kaldırılmasını talep edebilir. Böyle bir başvurunun varlığı halinde, Genel Kurul, üyelikten çıkarma kararını kaldırır veya onaylar.</p> <p>Dernekten çıkan ve çıkarılan üyenin kaydı kütükten silinir ve aynı üye derneğe yeniden üye olamaz. Üyelikten çıkan veya çıkarılan üyeler, dernek malvarlığı üzerinde hak iddiasında bulunamaz.</p>

dolayı sahip olduğu haklar, vefat ile sona erer.

#### MADDE 12 - Üyelikten Çıkarılma

#### BÖLÜM 4 DERNEK ORGANLARI

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Dernek üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller aşağıdaki gibidir:</p> <p>(a) Dernek tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak, (b) Verilen görevlerden sürekli kaçınmak, (c) Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını bir ay içinde ödememek, (d) Dernek organlarınca verilen kararlara uymamak. (e) Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak, (f) Üyelik formunda doğru beyanda bulunmamak,</p> <p>(2) Yukarıda sayılan faaliyetlerde bulunduğu saptanan üye veya üyeler, bu konuda Disiplin Kurulu tarafından yapılacak soruşturma sonucu Yönetim Kurulu kararı ile üyelikten çıkarılırlar. Üyelikten çıkarma kararı, çıkarılan üyeye imza karşılığı veya üyenin daha önce bildirmiş olduğu adrese yazılı olarak bildirilir.</p> <p>(3) Üyelikten çıkarılan üyenin Genel Kurula itiraz hakkı vardır. Genel Kurulun vereceği karar kesindir.</p> <p>(4) Üyelikten çıkarılanlar, Üye Kayıt Defteri'nden silinir ve dernek malvarlığında hak iddia edemez.</p> <p>(5) Üyelikten çıkarılan üye, üyelikte bulunduğu sürenin aidatını vermek zorundadır.</p>	<p>DERNEĞİN ORGANLARI Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir. GENEL KURUL YÖNETİM KURULU DENETİM KURULU</p>

#### ÜÇÜNCÜ KISIM DERNEĞİN ORGANLARI, GÖREV VE YETKİLERİ, SEÇİM İŞLERİ MADDE 13 - Derneğin Organları

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Derneğin organları aşağıda gösterilmiştir:</p>	<p>GENEL KURUL Genel Kurul dernek üyelerinden oluşur.</p>

<p>(a) Genel Kurul (b) Yönetim Kurulu (c) Denetim Kurulu (d) Disiplin Kurulu</p> <p>(2) Dernekte yukarıda sayılanlar dışında kurul ve organlar ihdas edilebilir. Ancak bu kurul ve/veya organlara Genel Kurul, Denetleme Kurulu ve Yönetim Kurulu'nun görev, yetki ve sorumlulukları devredilemez.</p> <p>(3) Genel Kurul'ca yapılan seçimi izleyen 30 (otuz) gün içinde Yönetim Kurulu Başkanı tarafından Yönetim ve Denetleme Kurulları ile Derneğin diğer organlarına seçilen asıl ve yedek üyelerin ad ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları Dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük Mülki Amirliği'ne yazı ile bildirilir.</p>	<p>Aidat borcunu ödememiş olan, Hak mahrumiyeti ceza süresi dolmamış olan üyeler, Genel Kurul toplantısına katılamazlar.</p>
--	--

## ÜÇÜNCÜ KISIM BİRİNCİ BÖLÜM

### GENEL KURUL OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ, GENEL KURUL TOPLANTILARI

#### MADDE 14 - Oluşumu

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Genel Kurul, Derneğin en yetkili organı olup, Dernek üyeleri ile varsa şubelerin seçilmiş delegelerinden oluşur. Şubelerin genel kurullarınca seçilen delegelerin delegelik sıfatı, yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.</p> <p>(2) Ancak; üye ve delegelerden, (a) Niteliği ne olursa olsun Derneğe ve Derneğin ortağı veya kurucusu olduğu tüzel kişilere kesinleşmiş borcunu ödemeyenler, (b) Aidat borcunu ödememiş olanlar, (c) Üyeliğe kabul tarihinden itibaren 6 (altı) aylık kıdemi bulunmayanlar, (d) Yönetim Kurulu'nun izni ile başka bir dernekte idari görev almış olanlar Genel Kurul toplantılarına katılamazlar.</p> <p>(3) Hangi unvan altında olursa olsun, hizmet akdi karşılığı Dernekten veya Derneğin ortağı olduğu şirketlerden ücret alan üyeler, Genel Kurula katılabilir; ancak görevlerinden ayrılmadıkça Dernek kurullarına aday olamazlar.</p>	<p>TOPLANMA ZAMANI VE YERİ Genel Kurul, üç (3) yılda bir, Nisan ayı içerisinde, dernek merkezinin bulunduğu ilde toplanır. Yönetim ve Denetim Kurulları'nın gerekli gördüğü haller ile, Genel Kurul'a katılma hakkı olan üyelerin 1/5'inin yazılı isteği üzerine otuz (30) gün içinde olağanüstü olarak da toplanır. Olağanüstü toplanma talebinde bulunan üyelerin kimliği Yönetim Kurulu'nca incelenir. Denetim Kurulu'nun veya üyelerin 1/5'inin yazılı talebi üzerine, Yönetim Kurulu bir (1) ay içinde Genel Kurul'u toplantıya çağırılmazsa, Denetleme Kurulu veya toplantı isteminde bulunan üyelerden birinin başvurusu üzerine mahalli sulh hakimi duruşma yaparak, dernek üyeleri arasından üç (3) kişilik bir heyeti Genel Kurul'u toplantıya çağırarak görevlendirir.</p>

## MADDE 15 - Görev ve Yetkileri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Genel Kurul, Derneğin en yüksek karar organı sıfatıyla aşağıda yazılı hususları görüşür ve karara bağlar:</p> <p>(a) Derneğin organ ve kurullarının seçilmesi, (b) Dernek tüzüğüne değiştirilmesi, (c) Derneğin diğer organlarının denetlenmesi ve gerek görüldüğünde haklı sebeplerle görevlerine son verilmesi, (d) Yönetim ve Denetim Kurulları raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibrası, (e) Yönetim Kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi, (f) Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi, (g) Yönetim Kurulunca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmelikleri inceleyip aynen veya değiştirilerek onaylanması, (h) Derneğin federasyona katılması ve ayrılmasının kararlaştırılması, (i) Derneğin uluslararası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması, (j) Derneğin vakıf kurması, (k) Derneğin feshedilmesi, (l) Yönetim Kurulunun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması, (m) Lüzum görülmesi halinde, yeni organların oluşturulması, mevcut organların statülerinin değiştirilmesi veya tamamen ortadan kaldırılması, (n) Mevzuatta Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesi, (o) Gerekli görülen yerlerde şube veya temsilcilikler açılması, mevcut şube veya şubeler ile temsilciliklerin kapatılması hususunda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi, (p) Yönetim Kurulu'nun verdiği üyelikten çıkarma kararlarına ilişkin itirazları görüşerek, çıkarma kararının onaylanmasına veya kaldırılmasına karar verilmesi, (r) Derneğin en yetkili organı olarak Derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işlerin görülmesi ve yetkilerin kullanılması, (s) Türk Medeni Kanunu, Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuat ile kendisine tanınan diğer yetkilerin kullanılması ve görevlerin yapılması.</p>	<p><b>GENEL KURUL'UN GÖREV VE YETKİLERİ</b> Aşağıda yazılı hususlar, Genel Kurul'ca görüşülerek karara bağlanır.</p> <p>Dernek başkanı ve dernek organlarının seçilmesi Dernek tüzüğüne değiştirilmesi Yönetim ve Denetim Kurulu raporlarının görüşülmesi Yönetim Kurulu'nun ibrası Yönetim Kurulu'nca hazırlanan bütçenin aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi Dernek için gerekli olan taşınmaz malların satın alınması veya mevcut taşınmaz malların satılması hususunda Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi Yönetim Kurulu'nca dernek çalışmaları ile ilgili olarak hazırlanacak yönetmeliklerin incelenip aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi Dernek Yönetim ve Denetim Kurulları'nın kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine verilecek ücret ve her türlü ödenek, yolluk, tazminatlar ile, dernek hizmetleri için görevlendirilecek üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarlarının tespit edilmesi Derneğin federasyona katılması veya ayrılmasının kararlaştırılması ve bu hususta Yönetim Kurulu'na yetki verilmesi Derneğin uluslar arası faaliyette bulunması, yurtdışındaki dernek ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması Derneğin vakıf kurması, Derneğin feshedilmesi Yönetim Kurulu'nun diğer önerilerinin incelenip karara bağlanması Mevzuatta Genel Kurul'ca yapılması öngörülen diğer görevlerin yerine getirilmesi Üyelikten çıkarma hususunda son kararın verilmesi</p> <p>Genel Kurul derneğin en yetkili organı olarak derneğin diğer bir organına verilmemiş olan işleri görür ve yetkileri kullanır.</p> <p>Genel Kurul derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir.</p>

## MADDE 16 - Genel Kurul Toplantıları

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Genel Kurul, Dernek merkezinin bulunduğu yerde veya İl Büyükşehir Belediye hudutları dâhilinde toplanır.</p> <p>(2) Genel Kurul; (a) Mali ve idari konuların görüşülüp karara bağlanması amacıyla her yıl Mayıs ayında Yıllık Olağan Genel Kurul Toplantısı, (b) Dernek organları ile kurullarının seçimi için üç (3) yılda bir Nisan ayında Seçimli Genel Kurul Toplantısı,</p> <p>(c) Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde ya da Genel Kurul toplantılarına katılma hakkına sahip üyelerin beşte birinin yazılı talebi yahut Tüzüğün 24. maddesinde belirtilen hallerde Dernek Yönetim Kurulu'nun yapacağı çağrı üzerine Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı olmak üzere üç tür toplantı yapar.</p> <p>(3) Olağanüstü toplantı çağrısı yapılması talebinde bulunan üyelerin kimliği ve Genel Kurul'a katılma haklarının olup olmadığı Yönetim Kurulu tarafından incelenir. Çağrı talebinde bulunan üyelerin imzalarının noterce tasdik edilmiş olması şarttır. Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında, sadece toplantıyı gerektiren konu veya konular görüşülür.</p>	<p><b>TOPLANTI ÇAĞRI USULÜ</b> Yönetim Kurulu, dernek tüzüğüne göre, Genel Kurul'a katılma hakkına bulunan üyelerin listesini düzenler genel kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az 15 gün önceden günü, saati, yeri ve gündemi belirtilmek üzere bir gazetede ilan edilmek veya yazılı yada elektronik posta ile bildirilmek üzere toplantıya çağrılır. Bu toplantıda çoğunluk sağlanamaması sebebi ile toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre 7 günden az olamaz, 60 günden fazla olamaz.</p> <p>İkinci toplantı da her hangi bir nedenden dolayı geri bırakılırsa, bu durum geri bırakılma sebepleri de belirtilmek suretiyle ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne göre üyelere duyurulur.</p> <p>İkinci toplantı geri bırakılma tarihinden itibaren en geç iki (2) ay içerisinde yapılır. Genel kurul toplantısı 1 defadan fazla geriye bırakılmaz.</p>

## MADDE 17 - Çağrı Usulü

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Yönetim Kurulu, Dernek tüzüğüne göre Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler, en az 15 (on beş) gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek veya mahalli yayın araçları kullanılmak suretiyle toplantıya çağrılır.</p> <p>(2) Bu çağrıda, çoğunluk sağlanamaması sebebiyle toplantı yapılamazsa, ikinci toplantının hangi gün, saat</p>	<p><b>GENEL KURUL TOPLANTILARININ YAPILIŞ USULÜ VE TOPLANTI YETER SAYISI</b> Genel kurul toplantıları üyelere en az 15 gün önceden bildirilen gün ve saatte yapılır. Tüzükte ayrıca toplantı yeter sayısının belirtilmemiş olduğu hallerde genel kurul, tüzüğe göre katılma hakkı bulunan üye sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıya katılacak üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurula katılacak olan üyeler kimlik kartlarının göstererek düzenlenmiş listedeki</p>

ve yerde yapılacağı da belirtilir. İlk toplantı ile ikinci toplantı arasındaki süre 7 (yedi) günden az, 60 (altmış) günden fazla olamaz.

(3) Toplantı, çoğunluk sağlanamaması sebebinin dışında başka bir nedenle geri bırakılırsa, bu durum geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, ilk toplantı için yapılan çağrı usulüne uygun olarak üyelere duyurulur. İkinci toplantının geri bırakma tarihinden itibaren en geç 6 (altı) ay içinde yapılması zorunludur. Üyeler ikinci toplantıya, birinci fıkrada belirtilen esaslara göre yeniden çağrılır.

(4) Genel Kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılmaz.

isimleri karşısına imza atarlar ve toplantı yerine girerler. Üyeler tarafından imzalanmış listelere göre toplantı yeter sayısı sağlanmış ise durum bir tutanakla saptanır.ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır.Açılıştan sonra toplantıyı yönetecek 1 başkan, 1 başkan vekili ve 2 katip seçilir toplantının yönetimi genel kurul başkanına aittir. Katipler seçim tasnifinde yaparak toplantı tutanağını düzenler.Genel kurul toplantıları olanaklar ölçüsünde video alınabilir.

Başkanlık divanı teşekkül ettikten sonra genel kurulca aksine karar verilmemişse kurulların raporları okunur raporların okunmasından sonra raporlar hakkında görüşme açılır üyelere aldıkları sıraya göre söz verilir.Üyeler anlaşarak konuşma sırasını değiştirebilir.

Gündem maddeleri üzerine 5 üye konuştuğundan sonra toplantıda hazır bulunan en az 20 üye tarafından konuşma sürecinin kısıtlanması veya müzakerenin yeterliliği yazılı olarak talep edilebilir. Öneriden önce söz almış üyelerin konuşma hakları saklıdır. Konuşma süreleri 10 dakikadan az olamaz.Kurul ve komisyon sözcülerinin konuşması kısıtlanamaz.Sürenin kısıtlanması veya müzakereleri yeterliliği teklifleri bir lehte, bir aleyhte konuşmalardan sonra oya sunulur.

Gündemde tüzük değişikliği yapılması maddesi var ise değişecek eski madde ile yeni konulacak madde alt alta yazılır.ve müzakere edilir oylanır.Oylamada toplantıya katılanları 2/3 oyu sağlanırsa tüzük maddesi ve de tüzüğün değişen maddelerinin tamamı kabul edilmiş sayılır.

Toplantı sonunda tutanak ve belgeler divan başkanı,başkan vekili ve katipler tarafından imzalanarak yönetim kuruluna verilir.

## MADDE 18 - Gündem

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Genel Kurul gündemi Yönetim Kurulu tarafından tespit edilir. Genel Kurul toplantılarında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak; gündem maddelerinin görüşülmesine geçilmeden önce, toplantıda hazır bulunan üyelerin ve delegelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi istenilen konuların gündeme alınması zorunludur. Gündeme madde ilave edilmesi teklifinde bulunanların, yoklama sırasında Genel Kurul salonunda bulunmaları şarttır. Teklifte bulunanların Genel Kurul salonunda bulunmadığı tespit edilirse, teklif görüşülmez. Olağanüstü Genel Kurul toplantılarında gündeme madde ilave edilemez.</p> <p>(2) Dernek organ ve kurullarının seçiminin yapılacağı Olağan ve Olağanüstü Seçimli Genel Kurul gündeminde, Yönetim Kurulu faaliyet raporu ile Denetim Kurulu raporunun okunması, görüşülmesi ve</p>	<p>GÜNDEM</p> <p>Genel Kurul toplantılarında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri (1/10) tarafından görüşülmesi istenen konuların gündeme alınması zorunludur.</p> <p>Genel Kurul'un olağan üstü toplantısında gündeme madde ilave edilemez. Ancak, seçimlerden önce, dernek başkan adayları dilerlerse söz alarak konuşabilirler. Konuşmalar program açıklaması ile sınırlıdır.</p>

bu kurulların ibrası hakkında madde bulunması şarttır.

#### MADDE 19 - Oy Kullanma ve Karar Alma Usul ve Şekilleri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Genel kurulda aksine karar alınmamışsa, oylamalar açık olarak yapılır. Açık oylamada, Genel Kurul Divan Başkanlığı'nın belirteceği yöntem uygulanır.</p> <p>(2) Gerekli görülen hallerde, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu ya da toplantıda hazır bulunan üyelerin ve delegelerin yüzde beşinin (%5'inin) teklifi üzerine Genel Kurul tarafından toplantının gizli yapılmasına karar verilebilir. Toplantının gizli yapılması teklifi, müzakere açılmadan oya konulur.</p> <p>(3) Genel Kurul'un gizli toplantısında, Genel Kurul'a katılma hakkı olan üyelerin ve delegelerin dışında kalanlar salondan çıkartılır.</p> <p>(4) Gizli oylama yapılacak olması durumunda, toplantı başkanı tarafından mühürlenmiş kâğıtlar veya oy pusulaları üyeler tarafından gereği yapıldıktan sonra içi boş bir kaba atılır ve oy vermenin bitiminden sonra açık dökümü yapılarak sonuç belirlenir.</p> <p>(5) Hiçbir Dernek üyesi ve delegesi, Dernek ile kendisi, eşi, alt soyu, üst soyu ve kardeşi arasındaki hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlarda oy kullanamaz. Tüzel kişi adına oy kullanacak kişi hakkında da aynı hüküm uygulanır.</p> <p>(6) Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile Dernek üyelerinin tamamının bu Tüzükte yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerlidir. Bu şekilde karar alınması olağan toplantı yerine geçmez.</p>	<p><b>KARAR YETER SAYISI</b> Tüzükte karar yeter sayısı belirtilmemiş olan hallerde Genel Kurul'da oylamaya katılan üye tam sayısının yarısından bir fazlasıyla karar verilir. Şu kadar ki, tüzük değişikliği ve derneğin feshi kararları Genel Kurul'a katılan üye tam sayısının üçte iki (2/3) çoğunluğu ile alınır. Genel Kurul toplantılarına vekaleten katılamaz.</p>

#### MADDE 20 - Toplantı ve Karar Yeter Sayısı

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Tüzükte ayrıca toplantı yeter sayısı belirtilmemiş olan hallerde Genel Kurul, katılma hakkı bulunan</p>	<p><b>OY KULLANMA VE KARAR ALMA USULLERİ</b> Genel Kurulda aksine karar alınmamışsa, başkan ve</p>

<p><b>üyelerin salt çoğunluğunun, tüzük değişikliği ve derneğin feshi hallerinde ise, katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisinin katılımıyla toplanır.</b></p> <p>(2) İlk toplantıda yeter sayı sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak; ikinci toplantıya katılan üye ve delege sayısı, Yönetim ve Denetim Kurullarının üye tam sayısının toplamının iki katından az olamaz.</p> <p>(3) Genel Kurul'da kararlar, Tüzükte karar yeter sayısı ayrıca belirtilmemiş olan hallerde, toplantıya katılan üyelerin ve delegelerin salt çoğunluğu ile alınır. Şu kadar ki; tüzük değişikliği ve Derneğin feshi kararları, ancak toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğuyla alınabilir.</p>	<p>dernek organları üye seçimleri gizli oy-açık tasnif usulü ile, diğer konulardaki kararlar ise, açık oy usulü ile alınır.</p>
--	---

#### MADDE 21 - Genel Kurul Toplantılarının Yapılış Usulü

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Genel Kurul toplantıları, üyelere ve delegelere bildirilen gün, yer ve saatte yapılır. Genel Kurul toplantıları imkânlar ölçüsünde kayda alınır.</p> <p>(2) Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan üye ve delegelerin listesi toplantı yerinde hazır bulundurulur. Genel Kurul'a katılacak üyeler ve delegeler, kimlik kartlarını gösterip, Yönetim Kurulu'nun öngöreceği sayıda üye için ayrı ayrı hazırlanmış listelerdeki isimleri karşısına imza attıktan sonra Genel Kurul'a giriş kartlarını alıp toplantı mahalline girerler.</p> <p>(3) Üyelerin ve delegelerin toplantı mahalline girmeleri ile ilgili düzenleme ve işlemler, Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.</p> <p>(4) Toplantı yeter sayısı sağlanmış ise, durum bir tutanak ile tespit edilir ve toplantı Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyelerinden birisi tarafından açılır. Toplantı yeter sayısının sağlanamaması halinde de Yönetim Kurulunca bir tutanak düzenlenir.</p> <p>(5) Açılıştan sonra toplantıyı yönetecek bir başkan ve bir başkan vekili ile yazman seçilerek Genel Kurul Divan Başkanlığı oluşturulur. Toplantının yönetimi ve güvenliliğinin sağlanması, Genel Kurul Divan Başkanı'na aittir. Yazman toplantı tutanağını düzenler.</p> <p>(6) Genel Kurul Divan Başkanlığı teşekkül ettikten</p>	<p><b>SANDIK KURALLARI</b></p> <p>Genel Kurullarda başkan seçimi sandığı için iki (2), kurullar seçimi sandığı için iki (2) kişi olmak üzere 4 oy tasnif üyesi Genel Kurulca açık oyla seçilir.</p>

sonra gündem oya sunulur. Genel Kurul tarafından aksine karar verilmemiş ise, önce kurulların raporları okunur. Raporların okunması ve kurul sözcülerinin konuşmalarından sonra raporlar hakkında müzakere açılır. Üyelere ve delegelere aldıkları sıraya göre söz verilir. Üyeler ve delegeler anlaşarak konuşma sıralarını değiştirebilirler.

(7) Dernek organlarının seçimi için yapılacak oylamalarda, oy kullanan üyelerin Genel Kurul Divan Başkanlığı'na kimliklerini göstermeleri ve hazirun listesindeki isimlerinin karşılarını imzalamaları zorunludur.

(8) Genel Kurulda her üyenin bir oy hakkı olup, üye oyunu şahsen kullanmak zorundadır. Onursal üyeler genel kurul toplantılarına katılabilir ancak oy kullanamazlar. Tüzel kişinin üye olması halinde, tüzel kişinin yönetim kurulu başkanı veya temsille görevlendireceği kişi oy kullanır.

(9) Üye ve delege gündem hakkında konuşmak üzere, konuşmasının konusunu belirtmek suretiyle yazılı olarak söz alabilir. Yazılı olarak söz alan üye ve delegenin yapacağı konuşma, yazı içeriği konu ile sınırlıdır. Konunun aşılması halinde başkan konuşmaya derhal son verebilir. Bu takdirde sonraki konuşmacının sırası gelir.

(10) Toplantıda görüşülen konular ve alınan kararlar bir tutanağa yazılır ve Genel Kurul Divan Başkanlığı tarafından birlikte imzalanır. Toplantı sonunda, tutanak ve diğer belgeler Yönetim Kurulu Başkanına teslim edilir. Yönetim Kurulu Başkanı bu belgelerin korunmasından ve yeni seçilen Yönetim Kuruluna 7 (yedi) gün içinde teslim etmekten sorumludur.

## ÜÇÜNCÜ KISIM

### İKİNCİ BÖLÜM

#### YÖNETİM KURULU OLUŞUMU, ÇALIŞMA YÖNTEMİ, GÖREV VE YETKİLERİ

##### MADDE 22 - Oluşumu ve Görev Bölümü

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Yönetim Kurulu, 1 (bir) başkan, 14 (on dört) asıl ve 7 (yedi) yedek üye olmak üzere Genel Kurulca seçilir. Yönetim Kurulu üyeleri 3 (üç) yıllık süre için seçilecek olup, süre bitiminde görevi sona eren üyeler tekrardan aday olabilirler.	İDAREYE BİLDİRİM Olağan veya olağan üstü genel kurul toplantılarını izleyen 30 gün içinde yönetim ve denetim kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren “ Genel kurul sonuç bildirimini” ve ek’leri yönetim kurulu başkanı

(2) Yönetim Kurulu üyeleri yapacakları ilk toplantıda, bir Başkan Vekili, bir Genel Sekreter ve bir Muhasip Üye seçer. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde ve sayıya başkan yardımcılığı ihdas edebilir ve bu sıfatı yönetim kurulu üyelerinden birine veya birkaçına kullandırabilir.

(3) Yönetim Kurulu asıl üye sayısında herhangi bir nedenle eksilme olması halinde yedek üyeler, Genel Kurulda kullanılan oy pusulasındaki sırasına göre Yönetim Kurulunun yapacağı ilk toplantıda göreve çağrılır.

(4) İstifa ederek ayrılmış olsalar dahi, Başkan veya Yönetim Kurulu Üyeleri görev sürelerinden sorumlu olup, Genel Kurul'a hesap vermekle yükümlüdürler. İbra edilmeden herhangi bir göreve seçilemezler.

tarafından mülki idare amirliğine verilir.

Genel kurul sonuç bildiriminde;

Divan Başkanı, Bakan yardımcısı ve katipler tarafından imzalanmış genel kurul toplantı tutanağı örneği, Tüzük değişikliği yapılmışsa tüzüğün değişen maddelerinin yeni ve eski şekli ile dernek tüzüğünün son şeklinin her sayfası yönetim kurulunca imzalanmış örneği eklenir.

Ayrıca derneğin yerleşim yerinde meydana gelen değişiklik " Yerleşim yeri değişiklik bildirimini" genel kurul toplantısı dışında dernek organlarında meydana gelen değişiklikler " Dernek organlarında değişiklik bildirimini" doldurmak suretiyle değişikliği izleyen 30 gün içinde mülki idare amirliğine bildirilir. Derneğin bir önceki yıla ait gelir- gider işlemlerinin yıl sonu itibari ile sonuçlarına ilişkin dernek beyannamesi dernek yönetim kurulu tarafından doldurularak her takvim yılının ilk 4 ayı içinde dernek başkanı tarafından mahalli mülki idare amirliğine verilir.

## MADDE 23 - Çalışma Yöntemi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Toplantı gündemi Genel Sekreter tarafından hazırlanır. Her üye dilediğinde gündeme madde ilave ettirebilir.</p> <p>(2) Yönetim Kurulu'na Dernek Başkanı, bulunmadığı takdirde Başkan Vekili başkanlık eder. Yönetim Kurulu, Başkan dâhil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır; toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Alınan kararlar Genel Sekreter tarafından zapta geçirilerek karar defterine yazılır ve bir sonraki toplantıda okunarak imzalanır. Kararların uygulanması ile ilgili yazışmalar, Dernek Başkanı veya Başkan Vekili ile birlikte Genel Sekreter tarafından imzalanır.</p> <p>(3) Başkan veya Yönetim Kurulu Üyesi, Dernek ile kendisi, eşi ve çocukları arasındaki hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunun görüşüleceği toplantıda bulunamaz ve alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.</p> <p>(4) Yönetim Kurulu Olağanüstü Genel Kurul kararı aldığı takdirde, seçim süreleri dolmadan da Yönetim Kurulu için seçim yapılabilir.</p>	<p>YÖNETİM KURULU</p> <p>Yönetim Kurulu, dernek üyeleri arasından üç (3) yıl için Genel Kurul tarafından gizli oyla seçilen bir (1) başkan ile on(10) asil ve beş (5) yedek üyeden oluşur.</p> <p>Yönetim Kurulu yapacağı ilk toplantıda, bir (1) başkan vekili, dört (4) As başkan, Genel Sekreter, Muhasip Üye ve Basın Sözcüsünü seçer. Yönetim Kurulu başkanlığının boşalması halinde, yeni başkan seçimi için, Genel Kurul bir (1) ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır. Olağanüstü genel Kurul toplantısına kadar, Başkan vekili Başkanlık görevini yürütür.</p> <p>Asil üyelerden boşalma olduğu takdirde, ilk toplantıda yedek üyelerin göreve çağırılması zorunludur. Normal görev süresi sona ermeden başkan ve Yönetim Kurulu seçimi yapılması halinde, yeni seçilenlerin görev süreleri önceki başkan ve kurulun görev süreleri ile sınırlıdır. İstifa eden başkan ve Yönetim Kurulu üyeleri, Genel Kurul'a karşı, görev sürelerinden sorumludur. Genel kurulca ibra edilmeden yeniden göreve seçilemezler.</p>

**MADDE 24 - Yönetim Kurulu Üye Sayısının  
Salt Çoğunluğun Altına Düşmesi**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Her ne sebeple olursa olsun, Yönetim Kurulu üye sayısı, yedek üyelerin de göreve getirilmesine rağmen üye tamsayısının yarısının altına düşerse, mevcut Yönetim Kurulu Üyeleri veya Denetim Kurulu tarafından seçimler için Genel Kurul, bir ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır. Bu çağrının yapılamaması halinde, Dernek üyelerinden birisi tarafından yetkili Sulh Hukuk Mahkemesi'ne yapılacak başvuru üzerine, mahallin Sulh Hukuk Hâkimi duruşma yaparak Dernek üyeleri arasından seçeceği üç (3) kişiyi bir ay içinde Genel Kurul'u toplamakla görevlendirir. Olağanüstü Genel Kurul'da seçilen Yönetim Kurulu'nun görev süresi, Seçimli Genel Kurul'a kadardır.</p> <p>(2) Bu madde şubelerde de uygulanır.</p>	<p><b>YÖNETİM KURULU'NUN YEDEK ÜYELERLE TAMAMLANMASI</b> Yönetim Kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, Genel Kurul, mevcut Yönetim Kurulu üyeleri veya Denetim Kurulu tarafından bir (1) ay içinde olağanüstü toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde, dernek üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin Sulh Hukuk hakimi duruşma yaparak dernek üyeleri arasından seçeceği üç (3) kişiyi bir (1) ay içinde Genel Kurul'u toplamakla görevlendirir. Yeni seçim yapılana kadar, mevcut üyeler görevlerine devam eder.</p>

**MADDE 25 - Görev ve Yetkileri**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Yönetim Kurulu Derneğin karar ve yürütme organı olup, Derneğin çalışma ve faaliyetlerini, Tüzük hükümlerine ve Genel Kurul kararlarına göre düzenler ve uygular.</p> <p>(2) Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır: (a) Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden veya üçüncü kişilerden bir veya birkaçına yetki vermek, (b) Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak, (c) Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak, genel kurul onayına sunmak, (d) Genel kurulun verdiği yetki ile taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin, ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek, (e) Gerekli görülen yerlerde şube ve temsilcilik açılmasını sağlamak, (f) Genel kurulda alınan kararları uygulamak, (g) Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan raporunu düzenlemek, toplandığında genel kurula sunmak,</p>	<p><b>YÖNETİM KURULU'NUN ÇALIŞMA YÖNTEMİ</b> Yönetim Kurulu, dernek işlerinin ve işlemlerinin gerektirdiği hallerde ve en az ayda bir kere toplanır. Toplantı gündemi Genel Sekreter tarafından hazırlanır ve her üye gündeme madde ilave ettirebilir.</p> <p>Yönetim Kurulu'na dernek başkanının bulunmadığı hallerde başkan vekili başkanlık eder. Alınan kararlar Genel Sekreter tarafından zapta geçirilir ve karar defterine yazılarak, üyeler tarafından imza altına alınır. Mazeretsiz olarak, arka arkaya üç (3) toplantıya gelmeyen üye, Yönetim Kurulu'ndan istifa etmiş sayılır.</p> <p>Kararların uygulanması ile ilgili yazışmalar Dernek Başkanı veya Başkan Vekili ile birlikte Genel Sekreter tarafından imzalanır. Dernek adına yapılan diğer işlerde temsil yetkisi Başkan ile birlikte Yönetim Kurulu'nun asil üyelerinden her hangi birinin müşterek imzaları ile uygulanır. Akçalı ile ilgili işlemlerde muhasip üyenin imzası zorunludur. Bu uygulama için noter tasdikli imza sirküleri çıkarılır.</p>

- (h) Bütçenin uygulanmasını sağlamak,  
(i) Derneğe üye alınması veya üyelikten çıkarılma hususlarında karar vermek,  
(j) Derneğin amacını gerçekleştirmek için her çeşit kararı almak ve uygulamak,  
(k) Toplantının yeri, zamanı ve gündemini hazırlayarak, Genel Kurulu olağan veya olağanüstü toplantıya çağırarak,  
(l) Mevzuatın kendisine verdiği diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

#### MADDE 26 - Devir Teslim İşleri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Görev süresi sona eren veya görevi bırakan Yönetim Kurulu, görevi devralan Yönetim Kurulu'na Dernek ile ilgili tutulmasını sağlamakla yükümlü olduğu defter ve kayıtların devir ve teslimi için gerekli olan işlemleri yürütür.</p> <p>(2) Devir ve teslim işleri, Yönetim Kurulu seçimini müteakip 7 (yedi) gün içinde ve mümkünse Denetim Kurulu huzurunda yapılır.</p> <p>(3) İşlem bir tutanakla tespit edilir ve ilgililer tarafından imzalanır. Devir teslim işleminin günü, saati ve yeri, Denetim Kurulu tarafından tespit edilerek, eski ve yeni Yönetim Kurulu Üyeleri'ne yazılı olarak bildirilir.</p> <p>(4) Tespit edilen malvarlığı eksikliğinden, dönemin Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri müştereken ve müteselsilen sorumludur.</p>	<p>YÖNETİM KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ Yönetim Kurulu derneğin karar ve yürütme organıdır. Derneğin çalışmalarını tüzük hükümlerine göre düzenler ve yürütür. Yönetim Kurulu aşağıdaki konuları yerine getirir.</p> <p>Derneği temsil etmek veya gerektiğinde bu konuda üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek</p> <p>Gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurul'a sunmak</p> <p>Derneğin çalışmalarına ilişkin yönetmelikleri hazırlayarak Genel Kurul'un onayına sunmak</p> <p>Genel Kurul gündemini hazırlamak ve alınan kararları uygulamak</p> <p>Disiplin Kurulu kararlarını uygulamak</p> <p>Genel Kurul'un verdiği yetki ile, taşınmaz mal satın almak, derneğe ait taşınır ve taşınmaz malları satmak, bina veya tesis inşa ettirmek, kira sözleşmesi yapmak, dernek lehine rehin, ipotek veya ayni haklar tesis ettirmek</p> <p>Dernek merkezi ve şubelerde üyelerin birlik ve beraberliği için, her türlü medeni ihtiyaçlarını karşılayacak lokal ve emsali yerleri tesis etmek</p> <p>Dernek hizmetlerinin yürütülmesi için gerekli idari ve teknik personel kadrosunu saptamak ve yürütme birimi görevlilerini görevlilerini atamak</p> <p>Disiplin cezalarının kaldırılmasına ilişkin talepleri Genel Kurul'a sunmak</p> <p>Gerekli görülen yerlere temsilcilik açılmasını sağlamak</p> <p>Her faaliyet yılı sonunda derneğin işletme hesabı tablosu veya bilanço ve gelir tablosu ile Yönetim Kurulu çalışmalarını açıklayan rapor düzenlemek ve Genel</p>

Kurul'a sunmak  
Üyeler arasında birlik ve beraberliğin dernek içinde huzur ve düzenin devamını sağlayacak önlemler almak  
Bütçenin uygulanmasını sağlamak  
Derneğe üye alınması ve üyelikten çıkarma konularında karar vermek  
Derneğin amacını gerçekleştirmek için, mevzuatın ve dernek tüzüğüne izin verdiği her çeşit kararı almak ve uygulamak  
Mevzuat ve dernek tüzüğü gereği tutulması gerekli defter ve kayıtları tutmak, tutulmasını sağlamak, düzenlemek ve bu defterler ile resmi belgelerin muhafazası için ayrı bir arşiv bürosu kurmak

### ÜÇÜNCÜ KISIM ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

#### DENETİM KURULU OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

##### MADDE 27 - Oluşumu

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Denetim Kurulu, 3 (üç) asıl ve üç (3) yedek üye olmak üzere Genel Kurulca seçilir. Denetim Kurulu üyeleri 3 (üç) yıllık süre için seçilecek olup, süre bitiminde görevi sona eren üyeler tekrardan aday olabilirler.</p> <p>(2) Denetim Kurulu asıl üye sayısında istifa veya başka sebeplerden dolayı eksilme olduğu takdirde, yedek üyeler Genel Kurulda kullanılan oy pusulasındaki sırasına göre, Denetim Kurulunun yapacağı ilk toplantıda göreve çağrılmak zorundadır.</p>	<p><b>BAŞKANIN GÖREV VE YETKİLERİ</b> Derneğin Başkanı Yönetim Kurulu'nun da başkanıdır. Yönetim Kurulu'ndan ayrı seçilir.</p> <p>Başkan; Derneğin manevi şahsiyetini temsil eder Devlet teşkilatı kurumlar, kuruluşlar ve basınla ilişkileri sağlar ve düzenler Derneğin kurulları ve kurullar ile üyeler arasındaki ilişkileri düzenler, anlaşmazlıkları çözümler, birlik ve dayanışmanın güçlenmesini sağlar Derneğin faaliyet ve çalışmalarını düzenler, denetler ve yönlendirir Yönetim kurulu kararları doğrultusunda derneği temsil ve ilzam eder Mevzuatın ve tüzüğüne kendisine verdiği diğer işleri yapar ve yetkileri kullanır.</p> <p>Dernek Başkanının bulunmadığı hallerde, bu görev ve yetkiler Başkan Vekili tarafından kullanılır.</p>

##### MADDE 28 - Görev ve Yetkileri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Denetim Kurulu, Derneğin iç denetim organı olup,	GENEL SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ

bu sıfatla aşağıda belirtilen görevleri yapar:

(a) Derneğin, Tüzüğü'nün 2. maddesine uygun faaliyette bulunup bulunmadığını; defter, hesap ve kayıtlarının, mevzuata ve Dernek Tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını; Dernek iş ve işlemlerinin Tüzükte tespit edilen esas, usul ve bütçeye uygun gerçekleştirip gerçekleştirilmediğini, üç aylık periyotlarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu ve Genel Kurul'a sunar. Yıllık denetim raporunda ayrıca, Yönetim Kurulu'nun faaliyetlerinin Tüzüğe, usul ve yasaya uyarlığı hususunda açık ve kesin görüşünü Genel Kurul'a bildirir.

(b) Gündeminde seçim maddesi bulunan Genel Kurul'un yapılacağı ayın başına kadar geçen süre içinde, ek denetim raporu hazırlayarak, Yönetim Kurulu'nun ibra edilip edilmemesi hususunda açık ve kesin görüşünü Genel Kurul'a sunar.

(c) Denetim Kurulu Üyeleri'nin talebi halinde, her türlü bilgi, belge ve kayıtların, Dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, tesis, sosyal tesis ve eklentilerine girme taleplerinin yerine getirilmesi zorunludur.

(2) Denetim sonucunda Derneğin menfaatlerine zarar veren Tüzük veya mevzuat hükümlerine aykırı bir durumun mevcudiyeti veya Derneğin mali bünyesini olumsuz etkileyecek harcamalar yapıldığı ya da Tüzük hükümlerine aykırı borçlanıldığı tespit edildiği takdirde, Denetim Kurulu, Yönetim Kurulu'ndan bu aykırılıkların sebebini sorar ve düzeltilmesini talep eder. Yönetim Kurulu'ndan tatminkâr bir açıklama veya bir (1) ay içinde herhangi bir cevap almadığı takdirde Denetim Kurulu, Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırarakla yükümlüdür.

Yönetim Kurulu Genel Sekreteri, aşağıdaki görev ve yetkiler çerçevesinde çalışır.  
Yönetim Kurulu kararlarını yürütür  
Personel kadrosunu düzenler ve denetler  
Üyeler arasındaki ilişkilerin gelişmesini sağlar  
Her türlü yazışmaları yürütür  
Resmi ve özel kurumlarla ve basınla ilişkileri başkanla birlikte sağlar ve yürütür.  
Başkan ve başkan vekilinin bulunmadığı durumlarda Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda idari işlerde münferiden, akçalı işlerde sayılan üye ile birlikte müştereken derneği temsil eder

## ÜÇÜNCÜ KISIM

### DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

#### DİSİPLİN KURULU OLUŞUMU, GÖREV VE YETKİLERİ

##### MADDE 29 - Oluşumu

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Disiplin Kurulu, uyarı dışında herhangi bir disiplin cezası almamış olan, aidat borcu bulunmayan, bilgi ve deneyime sahip en az 2 (iki) üyesi hukukçu olmak üzere Genel Kurulca 3 (üç) yıl için seçilen 5 (beş) asıl ve 3 (üç) yedek üyeden oluşur. Yedek üyelerden en az 1 (bir) hukukçu olması şarttır.	MUHASİP ÜYENİN GÖREV VE YETKİLERİ Muhasip üye akçalı konuların düzenleyicisidir. Bütçenin uygulanmasından doğrudan sorumlu olup, derneğin akçalı işlerini yürütür. Yönetim Kurulu'nun bütçe dışı harcama kararlarını uygulamaz. Akçalı işlerde, özellikle harcama ve ödeme belgelerinde başkan ile muhasip üyenin, başkanın olmadığı zamanlarda başkan vekili ile muhasip

üyenin birlikte imzası bulunur. Muhasip üyenin imzası olmadan hiçbir biçimde ödeme yapılamaz. Muhasebe personeli görev yönünden doğrudan doğruya muhasip üyeye bağlıdır ve ona karşı sorumludur.

### MADDE 30 - Görev ve Yetkileri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Disiplin Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır: (a) Dernekte herhangi bir görev almış olsun olmasın bütün üyeler hakkındaki şikâyetleri soruşturmak ve bunlar hakkında uygulanacak disiplin yaptırımını hususunda Yönetim Kurulu'na görüş sunmak; (b) Disiplin Kurulu tarafından çağrıldıkları halde mazeretsiz olarak gelmeyen, bildiğini söylemeyen veya gerçek dışı beyanda bulunanlar ya da istenilen bilgi ve belgeleri vermeyenler hakkında re'sen soruşturma açarak bunlara verilmesi gereken disiplin cezası hususunda Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak; (c) Üyelikten çıkarma cezası verilmesini gerektiren bir sebeple soruşturma yürüttüğü kişiler ile ilgili kendisine intikal eden olayın aynı zamanda yargıya da intikal etmiş olması halinde, şikâyet olunan kişiler hakkında tedbir kararı alınmasını Yönetim Kurulu'na önermek.</p>	<p><b>BASIN SÖZCÜSÜNÜN GÖREV VE YETKİLERİ</b> Basın Sözcüsü, derneğin basınla olan ilişkilerini yürütür. Dernek Genel Kurulu veya diğer organlarca alınmış kararların basına duyurulmasını sağlar. Derneğin internet ağı üzerinden yaptığı yayınları yürütür. Dernekle ilgili yazılı veya görsel basın ile sanal ortamda çıkan haberleri, yazıları takip eder, gerektiğinde söz konusu yazılara cevap verir.</p>

### MADDE 31 - Çalışma Yöntemi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Disiplin Kurulu ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir Başkan ve bir Başkan Vekili seçer. Başkanın bulunmadığı hallerde toplantıya Başkan Vekili başkanlık eder.</p> <p>(2) Disiplin Kurulu, en az 5 (beş) üyenin katılımı ile toplanır; kararlar en az 3 (üç) üyenin aynı yöndeki oyu ile alınır. Toplantı sayısı, asıl üyelerle sağlanamadığı takdirde bu sayı, yedek üyelerle temin edilir. Soruşturmanın devamını temin ve aksamaları önlemek için yedek üyeler de toplantılarda hazır bulunurlar.</p> <p>(3) Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu'nun talebi veya Yönetim Kurulu eliyle ulaştırılan veya üyeler tarafından doğrudan doğruya Disiplin Kurulu'na yapılan yazılı şikâyet başvurusu üzerine soruşturmaya başlar.</p> <p>(4) Şikâyet başvurusunun doğrudan Disiplin Kurulu'na yapılmış olması halinde, şikâyeti içeren</p>	<p><b>DEVİR-TESLİM İŞLEMLERİ</b> Görev süresi sona eren veya görevi bırakan Yönetim Kurulu görevi devralan Yönetim Kurulu'na derneğin mal varlığını ve Yönetim Kurulu'nun tutulmasını sağlamakla yükümlü olduğu envanter defter ve kayıtlarını devir ve teslim eder.</p> <p>Devir teslim işlemleri Yönetim Kurulu seçimini izleyen beş (5) mesai günü içinde Yönetim Kurulu Başkanı huzurunda yapılır. İşlem bir tutanakla saptanır ve ilgililer tarafından imzalanır. Devir teslim işleminin günü, saati ve yeri Yönetim Kurulu Başkanı tarafından saptanarak eski ve yeni Yönetim Kurulu üyelerine bildirilir. Saptanan malvarlığı eksliğinden eski Yönetim Kurulu başkan ve üyeleri müteselsilen sorumludur.</p>

dilekçenin bir sureti, Yönetim Kurulu'na gönderilir. Yönetim Kurulu, dilerse görüşünü 10 (on) gün içinde yazılı olarak Disiplin Kurulu'na bildirir.

(5) İlgilileri, varsa tanıkları davet ederek dinler. Gerekli gördüğü belgeleri taraflardan, Derneğin yetkili organlarından talep ederek inceler. Disiplin kurulu celbi gereken her türlü evrakı Dernek Yönetim Kurulu vasıtasıyla ilgili yerlerden isteyebilir. Savunmasını yapmak için çağrıldığı halde gelmeyen veya verilecek kesin süre içinde yazılı savunma da göndermeyen kimse hakkındaki şikâyet, başkaca bir işleme gerek görülmeden mevcut delillere göre değerlendirilir.

(6) Soruşturmanın tamamlanmasından sonra en geç 15 (on beş) gün içinde şikâyet konusu hakkındaki gerekçeli görüşünü yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.

(7) Disiplin Kurulu, kendisine intikal eden olayın aynı zamanda yargıya da intikal etmiş olması halinde, Yönetim Kurulu'na sunacağı görüşü oluşturmak için yargı sürecini beklemek zorundadır. Olay hakkında yargının vereceği karar, Disiplin Kurulu'nca dikkate alınır.

## DÖRDÜNCÜ KISIM

### MALİ HÜKÜMLER

#### MADDE 32 - Derneğin Gelir Kaynakları

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Derneğin gelir kaynakları aşağıda sayılmıştır:</p> <p>(a) Giriş ücreti ve aidatlar;</p> <p>(b) Dernek tarafından yapılan yayımlar, tertiplenen çay ve yemekli toplantı, balo, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler;</p> <p>(c) Gerçek ve tüzel kişilerin kendi isteği ile derneğe yaptıkları bağış ve yardımlar;</p> <p>(d) Derneğin tanıtımına yönelik hediyelik eşya satışından elde edilen gelirler;</p> <p>(e) Derneğin malvarlığından elde edilen gelirler;</p> <p>(f) Sosyal tesis ve diğer tesis faaliyetlerinden elde edilen gelirler;</p> <p>(g) Yurtdışından kabul edilecek bağış ve yardımlar ile mülki idare amirliğine önceden bildirimde bulunmak koşuluyla yurtdışındaki kişi, kurum ve kuruluşlarca banka aracılığı ile yapılacak ayni ve nakdi yardımlar;</p> <p>(h) Derneğin, amacını gerçekleştirmek için ihtiyaç duyduğu geliri temin etmek amacıyla giriştiği ticari</p>	<p>DENETİM KURULU'NUN TEŞKİLİ</p> <p>Denetim Kurulu Genel Kurul tarafından, üç (3) yıl süreyle, bu konuda bilgi ve tecrübesi olan üyeler arasından seçilen üç (3) asil ve üç (3) yedek üyeden oluşur.</p> <p>Denetim Kurulu asil üyeliğinde, istifa veya başka nedenlerle boşalma olduğu takdirde, Genel Kurul'da aldığı oy çokluğu sırası ile, yedek üyelerin göreve çağrılması zorunludur.</p>

faaliyetlerden elde edilen kazançlar;  
(i) Yardım toplama mevzuatının hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlar  
(j) Reklam gelirleri,  
(k) İsim hakkından, iştiraki bulunduğu şirketlerden veya vakıflardan elde edilen gelirler,  
(l) Kiralar ve işletmelerden sağlanan gelirler,  
(m) Sponsorlardan elde edilecek aynı ve nakdi gelirler,  
  
(n) Anlaşmalar kapsamında temin edilen gelirler,  
(o) Diğer çeşitli gelirlerdir.

**MADDE 33 - Derneğin Defter Tutma Esas ve Usulleri  
ile Tutulacak Defterler**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Dernekte, işletme hesabı esasına göre defter tutulur. Ancak; yıllık brüt gelirin Dernekler Yönetmeliğinin 31. maddesinde belirtilen haddi aşması durumunda takip eden hesap döneminden başlayarak, bilanço esasına göre defter tutulur.</p> <p>(2) Bilanço esasına geçilmesi durumunda, üst üste iki hesap döneminde yukarıda belirtilen haddin altına düşülürse, takip eden yıldan itibaren yeniden işletme hesabı esasına dönülebilir.</p> <p>(3) Yukarıdaki maddede belirtilen hadde bağlı kalmaksızın Yönetim Kurulu kararı ile bilanço esasına göre defter tutulabilir.</p> <p>(4) Derneğin ticari işletmesi açılması durumunda, bu ticari işletme için, ayrıca Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre defter tutulur.</p> <p>(5) Derneğin defter ve kayıtları Dernekler Yönetmeliği'nde belirtilen usul ve esasa uygun olarak tutulur.</p> <p>(6) Derneğin, işletme hesabı esasına göre tutacağı defterler ve uyacağı esaslar aşağıdaki gibidir: (a) Üye Kayıt Defteri: Derneğe üye olarak kabul edilenlerin kimlik bilgilerinin, giriş ve çıkış tarihlerinin, giriş ücreti ile yıllık aidatlarının ve Tüzükte belirtilen diğer hususların yazıldığı defterdir. (b) Yönetim Kurulu Karar Defteri: Yönetim Kurulu kararları tarih ve numara sırası ile bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır. (c) İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu</p>	<p><b>DENETİM KURULU'NUN GÖREV VE YETKİLERİ</b> Denetim Kurulu derneğin hesaplarını ve hesaplarla ilgili belge ve kayıtları, defterleri devamlı olarak denetler. Derneğin amacına ulaşması sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, harcamaların tüzük hükümlerine ve bütçeye göre yapılıp yapılmadığını bir (1) yılı geçmeyen aralıklarla inceler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu ile, toplandığında Genel Kurul'a sunar. Gerekli gördüğü hallerde Yönetim Kurulu'nu uyarır.</p> <p>Genel Kurul toplantılarında, Yönetim Kurulu'nun ibra edilip edilmemesi konusundaki kesin önerisini içeren raporunu sunar. Denetim Kurulu, denetleme sonucuna göre gerekiyorsa, Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağrılmasını ister.</p> <p>Denetlemede, suistimalin veya derneğin mali bünyesini etkileyecek gereksiz harcamaların veya tüzük hükümlerine aykırı borçlanmanın tespit edilmesi halinde, Denetim Kurulu, Genel Kurul'un olağanüstü toplantıya çağrılmasını istemekle yükümlüdür.</p>

deftere işlenir.

(d) Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakların asılları ve giden evrakların kopyası dosyalanır. Elektronik posta yolu ile gelen ve giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

(e) Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir. Bu defterin tutulması zorunlu değildir.

(f) Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı ve soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir. Bu defterin tutulması zorunlu değildir.

(7) Bilanço esasında tutulacak defterler ve uyulacak esaslar aşağıdaki gibidir:

(a) 6. fıkranın a, b ve d, e ve f alt bentlerinde kayıtlı defterler bilanço esasında defter tutulması durumunda da tutulur.

(b) Yevmiye Defteri, Envanter Defteri ve Büyük Defter: Bu defterlerin tutulma usulü ile kayıt şekli Vergi Usul Kanunu ile bu kanunun Maliye Bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliği esaslarına göre yapılır.

(8) İşlemler, defterlere günlük olarak kaydedilir. Ancak, gelir ve gider kayıtları;

(a) İşlemlerin, işin hacmine ve gereklerine uygun olarak muhasebe düzeni ve güvenliğini bozmayacak bir süre içinde kaydedilmesi şarttır. Bu gibi kayıtlar 10 (on) günden fazla geciktirilmez.

(b) Kayıtların devamlı olarak muhasebe fişleri ve bordro gibi yetkili amirlerin imza ve parafını taşıyan belgelere dayanarak tutulması halinde, işlemlerin bunlara kaydedilmesi, deftere işlenmesi hükmündedir. Ancak; bu kayıtlar, işlemlerin esas defterlere 45 (kırk beş) günden daha geç intikal ettirilmesine imkân vermez. Dernek defterlerinin denetim amacıyla istenmesi halinde, 45 (kırk beş) günlük sürenin dolması beklenmeden kayıtların işlenmesi zorunludur.

(9) Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler (Büyük Defter hariç), kullanmaya başlamadan önce, İl Dernekler Müdürlüğü'ne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz. Ancak; bilanço esasına göre tutulan yevmiye defterinin kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda, her yıl yeniden tasdik ettirilmesi zorunludur.

(10) İşletme hesabı esasına göre kayıt tutulması durumunda yılsonlarında (31 Aralık) (Dernekler

Yönetmeliği EK-16'da belirtilen) "İşletme Hesabı Tablosu" düzenlenir. Bilanço esasına göre defter tutulması durumunda ise, yılsonlarında (31 Aralık), Maliye Bakanlığınca yayımlanan Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğlerini esas alarak bilanço ve gelir tablosu düzenlenir.

#### MADDE 34 - Derneğin Gelir ve Gider İşlemleri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Dernek gelirleri, Dernekler Yönetmeliği EK- 17'de örneği bulunan "Alındı Belgesi" ile tahsil edilir. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile tahsili halinde, banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer.</p> <p>(2) Dernek giderleri ise; fatura, perakende satış fişi, serbest meslek makbuzu gibi harcama belgeleri ile yapılır. Ancak; derneğin, Gelir Vergisi Kanunu'nun 94. maddesi kapsamında bulunan 17 ödemeleri için Vergi Usul Kanunu hükümlerine göre gider pusulası, bu kapsamda da bulunmayan ödemeleri için Dernekler Yönetmeliği EK-13'te örneği bulunan "Gider Makbuzu" veya "Banka Dekontu" gibi belgeler harcama belgesi olarak kullanılır.</p> <p>(3) Dernek tarafından kişi, kurum veya kuruluşlara yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri Dernekler Yönetmeliği EK-14'te örneği bulunan "Ayni Yardım Teslim Belgesi" ile yapılır. Kişi, kurum veya kuruluşlar tarafından derneğe yapılacak bedelsiz mal ve hizmet teslimleri ise, Dernekler Yönetmeliği EK-15'te örneği bulunan "Ayni Bağış Alındı Belgesi" ile kabul edilir.</p> <p>(4) Bu belgeler; EK-13, EK-14 ve EK-15'te gösterilen biçim ve ebatla, müteselsil seri ve sıra numarası taşıyan, kendinden karbonlu 50 (elli) asıl ve 50 (elli) koçan yaprağından meydana gelen ciltler veya elektronik sistemler ve yazı makineleri aracılığıyla yazdırılacak form veya sürekli form şeklinde bastırılır. Form veya sürekli form şeklinde bastırılacak belgelerin belirtilen nitelikte olması zorunludur.</p> <p>(5) Dernek gelirlerinin tahsilinde kullanılacak "Alındı Belgeleri", Dernekler Yönetmeliği EK- 17'de gösterilen biçim ve ebatla, Yönetim Kurulu kararıyla, matbaaya bastırılır. Alındı belgelerinin bastırılması ve kontrolü, matbaadan teslim alınması, deftere kaydedilmesi, eski ve yeni saymanlar arasında devir teslimi ve alındı belgesi ile dernek adına gelir tahsil</p>	<p><b>DİSİPLİN CEZALARI</b> Yönetim Kurulu tarafından uygulanacak cezalar aşağıdaki gibidir. İhtar, yazılı olarak üyenin dikkati çekilir, sicile işlenmez. Kınama, yazılı olarak veya eylem kınanarak uyarılmalıdır, sicile işlenir. Hak mahrumiyeti yazılı olarak bildirilir., sicile işlenir</p>

edecek kişi veya kişiler tarafından bu alındı belgelerinin kullanımına ve toplanılan gelirlerin teslimine ilişkin hususlarda Dernekler Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine göre hareket edilir.

(6) Yönetim Kurulu asıl üyeleri hariç, dernek adına gelir tahsil edecek kişi veya kişiler, yetki süresi de belirtilmek suretiyle, Yönetim Kurulu kararı ile tespit edilir. Gelir tahsil edecek kişilerin açık kimliği, imzası ve fotoğraflarını ihtiva eden (Dernekler Yönetmeliği EK-19'da yer alan) "Yetki Belgesi", dernek tarafından iki nüsha olarak düzenlenerek, dernek Yönetim Kurulu Başkanınca onaylanır. Yönetim Kurulu asıl üyeleri yetki belgesi olmadan gelir tahsil edebilir. Yetki belgelerinin süresi Yönetim Kurulu tarafından en çok bir yıl olarak belirlenir. Süresi biten yetki belgeleri yukarıdaki fıkraya göre yenilenir. Yetki belgesinin süresinin bitmesi veya adına yetki belgesi düzenlenen kişinin görevinden ayrılması, ölümü, işine veya görevine son verilmesi gibi hallerde, verilmiş olan yetki belgelerinin dernek Yönetim Kuruluna 1 (bir) hafta içinde teslimi zorunludur. Ayrıca; gelir toplama yetkisi Yönetim Kurulu kararı ile her zaman iptal edilebilir.

(7) Defterler hariç olmak üzere, dernek tarafından kullanılan alındı belgeleri, harcama belgeleri ve diğer belgeler özel kanunlarda belirtilen süreler saklı kalmak üzere, kaydedildikleri defterlerdeki sayı ve tarih düzenine uygun olarak 5 (beş) yıl süreyle saklanır.

#### MADDE 35 - Beyanname Verilmesi

TÜZÜK TADİL TASLAğI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Derneğin, bir önceki yıla ait faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin yılsonu itibariyle sonuçlarına ilişkin Dernekler Yönetmeliği EK-21'de bulunan "Dernek Beyannamesi" Yönetim Kurulu tarafından doldurarak, her takvim yılının ilk 4 (dört) ayı içinde Yönetim Kurulu Başkanı tarafından mahallin mülki idare amirliğine verilir.</p>	<p>DERNEKTEN İHRAÇ CEZASINI GEREKTİREN EYLEMLER</p> <p>Aşağıdaki eylemlerin varlığı halinde, üye dernekten çıkarılır.</p> <p>Dernekteki görevini kötüye kullanarak kendisine veya başkasına yarar sağlamak veya derneği zarara uğratmak Her ne biçimde olursa olsun derneğin kendisine tevdi ettiği para, evrak, senet sair malları kendisinin veya başkasının çıkarına olarak sarf ve istihkak etmek, satmak, saklamak</p> <p>Derneğe ait evrak, defter ve kayıtları tahrif etmek veya saklamak, sahte evrak düzenlemek</p> <p>Genel Kurul ve diğer dernek organlarında yapılan seçimler ve oylamalar ile oyların sayım ve dökümüne hile karıştırmak</p>

**MADDE 36 - Bildirim Yükümlülüğü**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Mülki amirliğe yapılacak bildirimler;</p> <p>(a) Olağan veya olağanüstü genel kurul toplantılarını izleyen 30 (otuz) gün içinde, Yönetim ve Denetim Kurulları ile diğer organlara seçilen asıl ve yedek üyeleri içeren (Dernekler Yönetmeliği EK- 3'te yer alan) "Genel Kurul Sonuç Bildirimi" mülki idare amirliğine verilir. Genel kurul toplantısında tüzük değişikliği yapılması halinde; genel kurul toplantı tutanağı, tüzüğün değişen maddelerinin eski ve yeni şekli, her sayfası Yönetim Kurulu üyelerinin salt çoğunluğunca imzalanmış dernek tüzüğünün son şekli bu fıkra da belirtilen süre içinde ve bir yazı ekinde mülki idare amirliğine verilir.</p> <p>(b) Derneğin edindiği taşınmazlar, tapu siciline tescilinden itibaren 30 (otuz) gün içinde, Dernekler Yönetmeliği EK-26'da yer alan "Taşınmaz Mal Bildirimi" doldurmak suretiyle mülki idare amirliğine bildirilir.</p> <p>(c) Dernek tarafından, yurtdışından aynı ve/ya nakdi yardım alınacak olması durumunda, yardım alınmadan önce Dernekler Yönetmeliği EK-4'te yer alan "Yurtdışından Yardım Alma Bildirimi" doldurup, mülki idare amirliğine bildirimde bulunulur. Nakdi yardımların bankalar aracılığıyla alınması ve kullanılmadan önce bildirim şartının yerine getirilmesi zorunludur.</p> <p>(d) Derneğin yerleşim yerinde meydana gelen değişiklik, Dernekler Yönetmeliği EK-24'te belirtilen "Yerleşim Yeri Değişiklik Bildirimi"; genel kurul toplantısı dışında dernek organlarında meydana gelen değişiklikler ise, Dernekler Yönetmeliği EK-25'te belirtilen "Dernek Organlarındaki Değişiklik Bildirimi" doldurulmak suretiyle, değişikliği izleyen (30) otuz gün içinde mülki idare amirliğine bildirilir. Dernek tüzüğünde yapılan değişiklikler de, tüzük değişikliğinin yapıldığı genel kurul toplantısını izleyen 30 (otuz) gün içinde, genel kurul sonuç bildirim ekinde mülki idare amirliğine bildirilir.</p> <p>(e) Derneğin görev alanına ilişkin konularda kamu kurum ve kuruluşları ile yürüttüğü ortak projelerle ilgili olarak yapılan protokol ve projenin örneği (Dernekler Yönetmeliği EK-23'te gösterilen) "Proje Bildirimi"ne eklenerek, protokol tarihini izleyen 1 (bir) ay içinde dernek merkezinin bulunduğu yerin valiliğine verilir.</p>	<p><b>DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI</b></p> <p>Derneğin gelir kaynakları aşağıda belirtilmiştir.</p> <p>Giriş ücreti</p> <p>Üye aidatı</p> <p>Gerçek ve tüzelkişilerin yaptığı yardım ve bağışlar</p> <p>Dernekçe çıkarılan yayınlar ile tertiplenen çay, yemekli toplantı, gezi ve eğlence, temsil, konser, spor yarışması, konferans gibi faaliyetlerden sağlanan bağışlar</p> <p>Derneğin malvarlığından elde edilen gelirler</p> <p>Dernek işletmelerinden elde edilen gelirler</p> <p>Kiralar ve ticari faaliyetlerden elde edilen gelirler</p> <p>Reklam gelirleri</p> <p>Sosyal tesis (lokal) ve faaliyetlerden sağlanan gelirler</p> <p>Bağış ve yardımlar ile gelirlerin elde edilmesinde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.</p>

## MADDE 37 - Kullanılmayan Eşyanın Satılması

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) İhtiyaç fazlası veya kullanılamaz hale gelmiş ya da satılmasında Derneğin menfaati olan taşınır mallar, Yönetim Kurulu Kararı ile satılır ve Derneğe gelir kaydedilir.</p>	<p><b>DERNEĞİN İÇ DENETİMİ</b></p> <p>Dernekte, Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılması, Denetim Kurulu'nun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Genel Kurul ve Yönetim Kurulu gerek gördüğü her halde denetim yapma veya bağımsız denetim kuruluşuna denetim yaptırma hakkına sahiptir.</p>

## BEŞİNCİ KISIM

### DİSİPLİN İŞLERİ VE CEZALAR

#### MADDE 38 - Disiplin Cezaları

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Üyelere uygulanabilecek disiplin cezaları şunlardır:</p> <p>(a) Uyarı: Tüzüğün 39. maddesinin (1) no.lu bendinde düzenlenen ve üye hakkında hak mahrumiyeti cezası verilmesini gerektiren türden daha hafif bir disiplin ihlali halinde, Üyenin eylem ve davranışlarında daha dikkatli olmasının kendisine yazılı olarak bildirilmesidir ve sicile geçer.</p> <p>(b) Kınama: Tüzüğün 39. maddesinin (1) no.lu bendinde düzenlenen ve üye hakkında hak mahrumiyeti cezası verilmesini gerektiren türden daha hafif bir disiplin ihlali halinde, Üyeye eylem ve davranışlarında kusurlu hareket ettiğinin kendisine yazılı olarak bildirilmesidir ve sicile geçer.</p> <p>(c) Hak Mahrumiyeti: Tüzük ve yönetmelik hükümlerinin ihlali halinde verilir. Yazılı olarak bildirilir ve sicile geçer.</p> <p>(d) Üyelikten çıkarma: Tüzükte belirtilen hallerde verilir. Verilene yazılı olarak bildirilir ve sicilden kaydı silinir. Kaydı silinen üyenin sicil numarası başkasına verilemez.</p> <p>(e) Hak mahrumiyeti cezasına ilişkin kararın infazından sonraki bir (1) yıl içinde ilgilinin hak mahrumiyeti cezasını gerektiren yeni bir eylemde bulunması veya aynı kişi hakkında değişik kerelerde</p>	<p><b>DEFTER VE KAYITLAR</b></p> <p>Dernekte aşağıda yazılı defterler tutulur. Üye kayıt defteri, dernek üyelerinin kimlikleri, giriş tarihleri, yıllık aidatları ve tüzükte belirtilen diğer konular da bu deftere kaydedilir.</p> <p>Gelen ve giden evrak defteri, gelen ve giden evrak tarih ve numara sırası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakların asılları, giden evrakların kopyaları dosyalarında saklanır.</p> <p>İşletme hesabı defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.</p> <p>Demirbaş defteri, demirbaşlar bu deftere işlenir.</p> <p>Alındı belgesi kayıt defteri, alındı belgelerinin kayıt teslim ve tesellümleri bu deftere işlenir.</p> <p>Kurullar karar defteri, kurulların almış olduğu kararlar ait oldukları deftere tarih ve numara sırası ile yazılır.</p> <p>Bilanço esasına göre defter tutma zorunluluğu doğarsa, yövmiye defteri, büyük defter ve envanter defteri: bu defterlerin tutulma usulüyle kayıt şekli vergi usul kanunu ile bu kanunun maliye bakanlığına verdiği yetkiye istinaden yayımlanan muhasebe sistemi uygulama genel tebliğleri esasına göre yapılır.</p> <p>Yukarıda yazılı defterlerin noter tasdikli olması zorunludur. Bu bilgi ve belgeler gerektiğinde yetkililerin</p>

ve toplamda 14 (on dört) ay hak mahrumiyeti cezasına hükmedilmesi halinde ilgili hakkında üyelikten çıkarma cezası uygulanır.

incelemesine sunulur. Ancak Genel Kurul toplantı tutanakları dileyen tüm üyelerin incelemesine açıktır.

#### MADDE 39 - Disiplin Cezası Gerektiren Fiiller

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Hak mahrumiyeti cezası verilebilecek fiiller şunlardır:</p> <p>(a) Tüzük ve Yönetmelik hükümleri ile yetkili kurullarca alınan kararlara kasten uyulmaması veya bu kararların yerine getirilmemesi veya savsaklanması veya ihlal edilmesi;</p> <p>(b) Dernek organları tarafından istenilen bilgi ve belgeleri bir önceki uyarıya rağmen ilgili organlara vermemekte direnilmesi;</p> <p>(c) Üyeler arasındaki birlik ve dayanışma ile bağdaşmayan hareketlerde bulunulması;</p> <p>(d) Kendisine verilmiş olan görevin kasten yapılmaması, savsaklanması veya görevin gerektirdiği dürüstlük kurallarına uyulmaması;</p> <p>(e) Dernek ve Kulüp düzenine uyulmaması veya Derneğe ve Kulübe sadakat gösterilmemesi,</p> <p>(f) Basın ve yayın yolu ile olmamak kaydı ile eleştiri sınırları dışında sözlü veya yazılı açıklamalar yoluyla Derneğe, Kulübe, Dernek veya Kulüp üyelerine, Dernek veya Kulüp organlarının ve kurullarının üyelerine, Dernek veya Kulüp görevlilerine hakaret edilmesi hallerinde, bir aydan bir yıla kadar seçme ve seçilme hakkı dâhil olmak üzere üyelikten doğan hiçbir hakkını kullanmama ve yararlandırmama cezası verilir.</p> <p>(2) Çıkarma cezası verilebilecek fiiller şunlardır:</p> <p>(a) Dernekteki görevini veya üyelik sıfatını kötüye kullanmak suretiyle niteliği ne olursa olsun kendisine ve/veya bu yolla başkasına menfaat temin edilmesi;</p> <p>(b) Derneğe ve/veya Kulübe kasten maddi nitelikte zarar verilmesi;</p> <p>(c) Her ne suretle olursa olsun, kendisine tevdi olunan Derneğe ait para, para hükmündeki kıymetli evrak, senet veya sair malları kendisinin veya başkasının yararına kullanılması, sarf edilmesi satılması veya saklanması; Derneğe ait evrak, defter ve kayıtların tahrif, tağyir edilmesi, saklanması veya sahte evrak düzenlenmesi, ifşa edilmesi; Genel Kurul ve diğer Dernek organlarında yapılan seçimler ve oylamalar ile oyların sayım ve dökümüne hile karıştırılması;</p> <p>(d) Basın ve yayın yoluyla veya söz, yazı, bildiri veya beyanat suretiyle Derneğin küçük düşürülmesi;</p> <p>(e) Basın yayın yolu ile Dernek ve/veya Kulüp</p>	<p>DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ</p> <p>Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit şeklinde de yapılabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.</p>

<p>üyelerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, Dernek organlarının ve kurullarının üyelerinin, Dernek görevlilerinin manevi şahsiyetine, kişilik haklarına, şeref ve haysiyetine tecavüz edilmesi, onurlarının kırılması veya alay konusu yapılması, sövülmesi, hakaret edilmesi</p> <p>(f) Hak mahrumiyeti cezasına ilişkin kararın infazından sonraki bir yıl içinde hak mahrumiyeti cezasını gerektiren yeni bir eylemde bulunulması veya hakkında değişik kerelerde ve toplamda 14 (on dört) ay hak mahrumiyeti cezası verilmiş olması.</p>	
--	--

#### MADDE 40 - Cezanın Sonuçları ve İtiraz

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Verilen herhangi bir cezaya karşı cezaya muhatap olan üyenin Genel Kurulda itiraz hakkı mahfuzdur.</p>	<p><b>KULLANILMAYAN EŞYANIN SATILMASI</b></p> <p>Kullanılamaz duruma gelmiş veya satılmasında derneğin yararı bulunan taşınır mallar Yönetim Kurulu kararı ile satılabilir.</p>

#### MADDE 41 - Şikâyet Hakkının Düşmesi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Dernekten çıkarılma veya hak mahrumiyeti cezası verilmesini gerektiren hallerde, fiilin ve failinin öğrenildiği tarihten itibaren altı (6) ay ve her halde fiilin gerçekleştiği tarihten itibaren bir (1) yıl içinde şikâyet veya talep suretiyle Yönetim Kurulu'na sevk edilmeyen kimse hakkında disiplin soruşturması yapılamaz.</p> <p>(2) Diğer fiiller için şikâyet süresi, fiilin ve failinin öğrenildiği tarihten itibaren üç (3) ay ve her halde fiilin gerçekleştiği tarihten itibaren altı (6) ay olup, Tüzüğün 4. maddesinde sayılan haller için süre sınırlaması yoktur.</p> <p>(3) Soruşturma başladıktan sonra müştekinin şikâyetten vazgeçmiş olması şikâyeti düşürmez. Ancak; bu bir indirim sebebi olabilir.</p>	<p><b>ANLAŞMALAR</b></p> <p>Bu tüzükten doğan ve yetkili organlarca, verilen yetkiye dayanılarak yapılan bütün sözleşme ve anlaşmaların, taahhüt ve borçlanmaların bir hüküm ifade edebilmesi için, imza tarihinden itibaren onbeş (15) gün içerisinde Yönetim Kurulu'nca onaylanması zorunludur. Bu husus, işletmelerle ilgili belgelerde açıkça belirtilir.</p>

## ALTINCI KISIM

### ŞUBELER VE TEMSİLCİLİK

#### MADDE 42 - Şubelerin Kuruluşu, Görev ve Faaliyetleri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Şubeler, tüzel kişiliği olmayan, Dernek amaç ve hizmet konuları doğrultusunda özerk faaliyetlerde bulunmakla görev ve yetkili, tüm işlemlerinden doğan alacak ve borçlarından ötürü kendisinin sorumlu olduğu dernek iç örgütü olup, gerekli görülen yerlerde Dernek Genel Kurul kararıyla açılır. Yönetim Kurulunca, şubenin kurulacağı il sınırları içerisinde en az 6 (altı) aydan beri ikamet eden yetki verilecek en az üç (3) kişilik kurucular kurulu, şube açılışına ilişkin kuruluş bildirim ve gerekli belgeleri, şube açılacak yerin en büyük mülki amirliğine verir.</p> <p>(2) Şubeler, kuruluşlarına ilişkin yazılı bildirim izleyen altı ay içinde ilk genel kurul toplantılarını yaparak zorunlu organlarını oluştururlar.</p> <p>(3) Şubeler, Derneğin amacı ve faaliyetleri doğrultusunda verilen görevleri yerine getirir; Dernek Yönetim Kurulu'na bağlı olarak faaliyette bulunur.</p> <p>(4) Şube; kuruluş, çalışma, uygulama, karar ve yürütme ile mali konularda Genel Kuruldan yetki alınması şartıyla Dernek Yönetim Kurulu'nun denetimine tabidir. Dernek Yönetim Kurulu, şube genel kurulu ile yönetim kurulunun yasalara, dernek ana tüzük ve şube yönetmelik hükümlerine aykırı bulduğu kararları gözden geçirip uygun kararların alınmasını isteyebilir. Anılan şube kurullarının eski kararlarında direnmeleri durumunda kesin karar almaya Dernek Genel Kurulunun verdiği yetki dahilinde Dernek Yönetim Kurulu yetkilidir. TMK 80'inci maddesindeki düzenlemeye uygun şekilde, Dernek Genel Kurulu veya Dernek Genel Kurulunun vereceği yetkiye istinaden Dernek Yönetim Kurulu, şube yönetim kurulunun asıl ve yedek üyeleri ile denetim kurulu asıl ve yedek üyelerini görevden alabilir. Dernek Yönetim Kurulu, bir ay içinde seçim gündemli genel kurulu toplamak üzere</p>	<p>ŞUBE KURULUŞU, GÖREV VE YETKİLERİ</p> <p>Dernek gerekli gördüğü takdirde Yönetim Kurulu kararı ile yurt içinde ve yurt dışında şube açabilir. Bu amaç için dernek Yönetim Kurulu , üç kişilik kurucular kuruluna yetki verir. Yönetim Kurulu'nun alacağı kararlar doğrultusunda hazırlanacak Şube Tüzüğü'ne göre dernek şubesi kurulur. Şubelere ilişkin hususlarda, Dernekler Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.</p>

#### MADDE 43 – Şube Organları

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Şubenin organları aşağıda gösterilmiştir:	_ ŞUBELERİN ORGANLARI VE ŞUBELERE

<p>(a) Genel Kurul (b) Yönetim Kurulu (c) Denetim Kurulu (d) Disiplin Kurulu</p> <p>(2) Şube Genel Kurulu, şubenin kayıtlı üyelerinden; Şube Yönetim Kurulu, 11 (on bir) asıl, 6 (altı) yedek üyeden; Şube Disiplin Kurulu, 3 (üç) asıl, 2 (iki) yedek üyeden, Şube ve Şube Denetim Kurulu ise 3 (üç) asıl, 2 (iki) yedek üyeden oluşur.</p> <p>(3) Bu organların görev ve yetkileri ile bu tüzükte yer alan dernekle ilgili diğer hükümler mevzuatın öngördüğü çerçevede şubede de uygulanır.</p> <p>Şube genel kurul toplantısı ve şubelerin dernek genel kurulunda temsili</p>	<p>UYGULANACAK HÜKÜMLER</p> <p>Şubenin organları genel kurul yönetim kurulu ve denetim kurulu'dur.Genel kurul şubenin kayıtlı üyelerinden oluşur.Yönetim kurulu beş asıl ve beş yedek Denetim kurulu ise üç asıl ve üç yedek üye olarak şube genel kurulunca seçilir.Bu organların görev ve yetkileri ilebu tüzükte yer alan dernek ile ilgili diğer hükümler mevzuatın ön gördüğü çerçevede şubede uygulanır.</p>
---	--

#### MADDE 44

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Şubeler, olağan genel kurul toplantılarını üç yılda bir Nisan ayında yapmak zorundadır. Şube Genel Kurulu'na şubenin kayıtlı üyeleri katılabilir ve en az 6 (altı) aylık üyelik kıdemi bulunmak kaydıyla oy kullanabilir. Şubeler, genel kurul olağan toplantılarını Dernek Genel Kurulu toplantısından en az 2 (iki) ay önce bitirmek zorundadırlar.</p> <p>(2) Yönetim veya Denetim Kurulu'nun gerekli gördüğü hallerde veya şube üyelerinden beşte birinin yazılı başvurusu üzerine, Yönetim Kurulunca olağanüstü toplantıya çağrılır.</p> <p>(3) Olağanüstü toplantı talebinde bulunan üyelerin kimliği ve şube genel kurula katılma haklarının olup olmadığı Denetim Kurulu'nca incelenir. Çağrı talebinde bulunan üyelerin imzalarının noterden tasdikli olması şarttır. Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları'nda, sadece toplantıyı gerektiren konu veya konular ve ayrıca toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konular görüşülür.</p> <p>(4) Şubeler genel kurulları, şube yönetim kurulunca, Dernek Yönetim Kurulu'nun yazılı onayı alınarak saptanacak gün yer ve saatte yapılır.</p> <p>(5) Şubeler, şube genel kurul toplantı tutanağının bir örneğini, genel kurulun yapıldığı tarihten itibaren otuz (30) gün içinde mülki idare amirliğine ve Dernek Yönetim Kurulu'na göndermek zorundadırlar.</p>	<p><b>_ŞUBELERİN GENEL KURULLARININ TOPLANMA ZAMANI VE GENEL MERKEZ KURULUNDA NASIL TEMSİL EDİLECEĞİ</b></p> <p>Şebeler genel kurul olağan toplantılarını genel merkez toplantısından en az iki ay önce bitirmek zorundadırlar. Şubelerin olağan genel kurulu üç yılda bir ocak ayı içerisinde şube önetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır Şubeler genel kurul sonuç bildirimlerinin bir örneğini toplantının yapıldığı tarihi izleyen otuz gün içinde mülkü idare amirliğine ve dernek genel merkezine bildirmek zorundadırlar.Şubeler genel merkez genel kurulunda seçimlik ve doğal delegeler temsil edilir.Şubelerin yönetim ve denetim kurulu başkanları doğal delege olarak şubede kayıtlı her yirmi (20) üye için (bir (1) arta kalan üye sayısı ondan fazla veya toplam üye sayısı yirmiden az ise bu üyeler içinde bir olmak üzere seçilecek delegelerde seçimlik delege olarak şubeyitemsilen genel merkez genel kuruluna katılım hakkına sahiptir. Genel merkez genel kuruluna en son şube genel kurulunda seçilen delegeler katılır.genel merkez yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez kuruluna katılır.Ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanlar genel merkez yönetim veya denetim kuruluna seçildiklerinde şubedeki görevinden ayrılırlar.</p>

(6) Her şube, Dernek Genel Kurulu'nda seçilmiş delegeler ile temsil olunur. Seçilmiş delegeler, delege adayları arasında yapılacak seçimle Şube Genel Kurulu tarafından seçilir. Şube Genel Kuruluna katılmaya hak kazanan her on üye için bir delege seçilir. Seçilmiş olan delegelerin delegelikleri yerlerine yenileri seçilinceye kadar devam eder.

(7) Şube yönetim ve denetim kurulu üyeleri genel merkez genel kuruluna katılır, ancak şube adına delege seçilmedikleri sürece oy kullanamazlar.

(8) Şubelerin yönetim veya denetim kurulunda görevli olanların Dernek Yönetim veya Denetim Kurulu'na seçilmeleri halinde, Dernek merkezindeki görevlerine başlama tarihleri itibariyle Şubedeki görevleri kendiliğinden sona ermiş sayılır.

#### MADDE 45 - Şube Yönetim Kurulunun Oluşumu

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Şube Yönetim Kurulu, şubenin kayıtlı üyeleri arasından, üç yıl için, Şube Genel Kurulu tarafından seçilen 11 (on bir) asıl, 6 (altı) yedek üyeden oluşur.</p> <p>(2) Şube Yönetim Kurulu üyeleri yapacakları ilk toplantıda, bir Başkan, bir Başkan Vekili, üç asbaşkan, bir Şube Sekreteri ve bir Muhasip Üye seçer.</p> <p>(3) Asıl üyelerden boşalma olduğu takdirde, Şube Yönetim Kurulu'nun yapacağı ilk toplantıda sırası ile yedek üyelerin göreve çağrılmaları zorunludur.</p> <p>(4) İstifa ederek ayrılmış olsalar dahi, Başkan veya Yönetim Kurulu üyeleri görev sürelerinden sorumlu olup, Genel Kurula hesap vermekle yükümlüdürler. İbra edilmeden herhangi bir göreve seçilemezler.</p>	<p>TEBLİGAT USULÜ</p> <p>Her türlü tebligat üyenin adresine taahhütlü olarak yapılır. Üye, açık adresini ve adresinde meydana gelen değişikliği derneğe bildirmekle yükümlüdür. Yapılan tebligatın tebliğ edilmeyerek iadesi durumunda tebliğ konusu evrakın onbeş (15) gün içinde veya tebligatın mahiyetine göre belirlenecek süre içinde dernek idaresinden alınması dernek merkezinde asılmak suretiyle ilan olunur. İşbu ilan tebliğ hükmündedir. İlanda tebligatın yapılamadığı ve bu ilanın tebliğ hükmünde olduğu belirtilir. Kesin sonuç doğuracak bir durum bildiren veya bir süreyi ihtiva eden tebligatlar iadeli taahhütlü olarak yapılır.</p>

#### MADDE 46 - Şube Yönetim Kurulunun Çalışma Yöntemi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Yönetim Kurulu, tüm üyelerin haber edilmesi şartıyla her zaman toplantıya çağrılabilir. Toplantı gündemi Şube Sekreteri tarafından hazırlanır. Her</p>	<p>TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ</p> <p>Tüzükte değişiklik yapılması, Yönetim Kurulu veya Genel Kurul'a katılma hakkı olan üyelerin 1/5'i tarafından</p>

üye dilediğinde gündeme madde ilave ettirebilir.

(2) Yönetim Kurulu'na Şube Başkanı, bulunmadığı takdirde Başkan Vekili başkanlık eder. Yönetim Kurulu, Başkan dâhil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır; toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alır. Alınan kararlar Şube Sekreteri tarafından zapta geçirilerek karar defterine yazılır ve bir sonraki toplantıda okunarak imzalanır. Kararların uygulanması ile ilgili yazışmalar, Şube Başkanı veya Başkan Vekili ile birlikte Şube Sekreteri tarafından imzalanır.

(3) Şube Başkan veya Yönetim Kurulu üyesi, Dernek veya Şube ile kendisi, eşi, alt soyu, üst soyu ve kardeşi arasındaki hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunun görüşüleceği toplantıda bulunamaz ve alınması gereken kararlarda oy kullanamaz.

(4) Yönetim Kurulu, Olağanüstü Genel Kurul Kararı aldığı takdirde, seçim süreleri dolmadan da Yönetim Kurulu için seçim yapılabilir.

istenebilir. Tüzükte yapılması istenen değişiklik Genel Kurul çağrısında açıkça gösterilir. Tüzükte değişiklik yapılmasına ilişkin kararlar, Genel Kurul'a katılan üye sayısının üçte iki (2/3) çoğunluğu ile alınabilir.

#### MADDE 47 - Şube Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Yönetim Kurulu, Şubenin karar ve yürütme organı olup, Dernek Yönetiminin görüşünü alarak, şubenin çalışma ve faaliyetlerini Tüzük hükümlerine ve Dernek Yönetim Kurulu kararlarına göre düzenler ve yürütür.</p> <p>(2) Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri şunlardır:</p> <p>(a) Şubeyi temsil etmek veya gerektiğinde Yönetim Kurulu asıl üyelerinden bir veya birkaçına yetki vermek;</p> <p>(b) Dernek Yönetim Kurulu ve Şube Genel Kurul kararlarını yürütmek;</p> <p>(c) Şube Genel Kurulunu toplantıya çağırmak, seçim dâhil genel kurul gündemini hazırlamak;</p> <p>(d) Şubenin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri</p>	<p>DERNEĞİN FESHİ</p> <p>Derneğin feshine karar verilebilmesi için, bu amaçla yapılacak Genel Kurul'a, katılma hakkı olan üye tam sayısının üçte ikisinin (2/3) katılması şarttır. İlk toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamaması halinde ikinci toplantı üye sayısının yarıdan bir fazlası ile yapılır. Fesih kararı hazır bulunan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğu ile alınır.</p> <p>Madde48- DERNEĞİN TASFİYESİ</p> <p>Genel Kurul'ca fesih kararı verilmesi halinde derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan tasfiye kurulunca yapılır. Tasfiye işlemlerine, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde</p>

yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak;  
(e) Üyelik için yapılan başvuruları Dernek Yönetim Kurulu'na gecikmeksizin teslim etmek;  
(f) Mevzuat ve Dernek Tüzüğü gereği tutulması gerekli defter ve kayıtlar ile üye kayıt defterlerini Tüzük ve yasaya uygun olarak tutmak, tutulmasını sağlamak, düzenlemek ve bu defterler ile diğer belgeleri muhafaza etmek;  
(g) Şube üyeleri arasında birlik ve beraberliği, şube içinde huzur ve düzenin devamını sağlayacak tedbirleri almak;  
(h) Mevzuatın ve Dernek Tüzüğü'nün ve Dernek Yönetiminin verdiği diğer işleri yapmak;  
(i) Üye sayısının artırılması için çalışmalar yapmak.

dernek adında, "TASFİYE HALİNDE FENERBAHÇE 2000 DERNEĞİ" ibaresi kullanılır.

Tasfiye Kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul önce derneğin hesaplarını inceler.

İnceleme esnasında, derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerin tespiti yapılarak derneğin varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemi sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa derneğin malları paraya çevrilerek alacaklılara ödeme yapılır. Derneğin alacaklı olması halinde, alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve haklar Fenerbahçe Spor Kulübü'ne devredilir.

Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç üç (3) ay içinde tamamlanır.

Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip tasfiye kurulu tarafından durumun yedi (7) gün içinde dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.

Derneğin defter ve belgelerini tasfiye kurulu sıfatıyla son yönetim Kurulu üyeleri beş (5) yıl süreyle saklamakla görevlidir. Bu görev, bir Yönetim Kurulu üyesine de verilebilir.

#### MADDE 48 - Şube Denetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Denetim Kurulu, şubenin iç denetim organı olup, görev ve yetkileri şunlardır: (a) Şubenin, Tüzükte gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdüreceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini; defter, hesap ve kayıtlarının, mevzuata ve Dernek Tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını; şube faaliyetlerinin, Tüzükte tespit edilen esas, usul ve bütçeye uygun yapıp yapılmadığını üçer aylık aralıklarla denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kurulu'na ve Genel Kurula sunar. Yönetim Kurulu'nun ibra edilip edilmemesi hususundaki açık</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

ve kesin görüşünü Genel Kurula bildirir.  
(b) Denetim sonuçlarını bir yılı geçmeyen aralıklarla bir rapor halinde Şube Yönetim Kurulu'na ve Dernek Yönetim Kurulu'na bildirir.  
(c) Olağan Genel Kurulun yapılacağı ayın başına kadar geçen süre içinde, ek denetim raporu hazırlayarak ibra işlemi için Genel Kurula sunar.  
(d) Denetim Kurulu üyelerinin talebi halinde; her türlü bilgi, belge ve kayıtların, Şube yetkilileri tarafından gösterilmesi veya Şubede incelemeye hazır bulundurulması zorunludur. Belge ve kayıtların gösterimi ve incelenmesi şube muhasip üyesinin veya görevlendireceği bir görevlinin gözetiminde yapılır.  
(e) Denetim sonucunda suiistimalin veya Derneğin mali bünyesini etkileyecek gereksiz harcamaların ve Tüzük hükümlerine aykırı giderlerin tespiti halinde, Denetim Kurulu, Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak yükümlüdür.

#### MADDE 49 – Şube İşlem ve Kararlarına Karşı Başvuru

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Bir şube üyesi, usul ve yasaya aykırı olduğunu iddia ettiği, mensubu bulunduğu şubelerin yönetim ve denetim kurulları kararlarına karşı Dernek Yönetim Kurulu'na müracaat edebilir.	KANUNİ HÜKÜMLER Bu tüzükte belirtilmeyen hususlarda, Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve ilgili yasal mevzuatın derneklere ilişkin hükümleri uygulanır.

#### MADDE 50 - Temsilcilik Açma

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Dernek, gerekli gördüğü yerlerde Dernek faaliyetlerini yürütmek amacıyla Yönetim Kurulu kararıyla temsilcilik açabilir. Temsilciliğin adresi, Yönetim Kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler tarafından o yerin Mülki İdare Amirliği'ne yazılı olarak bildirilir. Temsilcilik, Dernek Genel Kurulu'nda temsil edilemez. Şubeler temsilcilik açamaz.	YÜRÜRLÜK İşbu tüzük, genel Kurul'un kabulü tarihinden itibaren yürürlüğe girer.Eski tüzük tamamen yürürlükten kaldırılmıştır. İşbu tüzük, elli (50) maddeden ibarettir.  YÖNETİM KURULU ÜYELERİ

	Şevket YILMAZ Semih ERCAN Başkan As.Bşk.	Ali KILINÇ  Bşk.V.
	Levent AKYÜREK Metin ABİŞ Muh Üye. Üye	Ramazan DOĞAN  Üye
	Emrah ÇULHA Yunus AKGÜL Gen.Sek. Üye	Coşkun KORKUSUZ  Üye
	Mücahit OMAK Üye	Cem BAGCILAR Üye

#### MADDE 51 - Mali Hükümler

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Şube Yönetim Kurulu, şubenin kurulma amacını gerçekleştirmek ve kendisinin ihtiyaçlarını karşılamak adına işbu tüzük hükümleri çerçevesinde şube bütçesinin yaratılmasından ve giderlerinden sorumlu olur.</p> <p>(2) Şube Yönetim Kurulu, hazırladığı üç (3) aylık ve bir (1) yıllık mali durum raporunu Dernek Yönetim Kuruluna sunmakla yükümlüdür.</p> <p>(3) Derneğin şubeyi mali açıdan denetim hakkı saklıdır.</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

#### YEDİNCİ KISIM

#### TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ VE DERNEĞİN FESHİ

#### MADDE 52 - Tüzüğün Değiştirilmesi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
---------------------	--------------------

<p>(1) Tüzük değişikliği, Yönetim Kurulu'nun veya Genel Kurula katılma hakkı olan üyeler toplam sayısının onda biri tarafından istenilebilir.</p> <p>(2) Tüzükte yapılması istenilen değişiklik, üyelere yapılacak çağrıda açıkça gösterilir.</p> <p>(3) Tüzük değişikliğinin görüşüleceği Genel Kurul, toplantıya katılma hakkına sahip olan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğuyla toplanır.</p> <p>(4) Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda katılma hakkında sahip olan üyelerin ve delegelerin en az onda birinin katılım sağlaması şarttır. Ancak; bu toplantıya katılan üye sayısı, Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.</p> <p>(5) Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan ve oy kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür. Genel Kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır. Tüzükte yapılacak değişiklik Mülki İdare Amirliği'ne bildirilir.</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

#### MADDE 53 - Derneğin Feshi

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Genel Kurul, her zaman Derneğin feshine karar verebilir.</p> <p>(2) Derneğin feshine karar verilebilmesi için, bu amaçla yapılacak Genel Kurul toplantısına katılma hakkına sahip olan üyelerin en az üçte ikisinin (2/3) bu toplantıya katılmış olması şarttır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda katılma hakkında sahip olan üyelerin ve delegelerin en az onda birinin katılım sağlaması şarttır. Ancak; bu toplantıya katılan üye sayısı her halükarda Yönetim ve Denetim Kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.</p> <p>(3) Fesih kararı ise, bu genel kurula katılmış olan üyelerin üçte iki (2/3) çoğunluğunun olumlu oyu ile alınır. Genel Kurulda fesih kararı oylaması açık olarak yapılır.</p> <p>Dernek mallarının tasfiye şekli</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

**MADDE 54**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
<p>(1) Genel Kurulca fesih kararı verildiğinde, derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi, son Yönetim Kurulu üyelerinden oluşan Tasfiye Kurulunca yapılır. Bu işlemlere, feshe ilişkin Genel Kurul kararının alındığı veya kendiliğinden sona erme halinin kesinleştiği tarihten itibaren başlanır. Tasfiye süresi içinde bütün işlemlerde dernek adında "Tasfiye Halinde Fenerbahçe 2000 Derneği" ibaresi kullanılır.</p> <p>(2) Tasfiye Kurulu, mevzuata uygun olarak derneğin para, mal ve haklarının tasfiyesi işlemlerini baştan sonuna kadar tamamlamakla görevli ve yetkilidir. Bu kurul, önce derneğin hesaplarını inceler. İnceleme esnasında derneğe ait defterler, alındı belgeleri, harcama belgeleri, tapu ve banka kayıtları ile diğer belgelerinin tespiti yapılarak varlık ve yükümlülükleri bir tutanağa bağlanır. Tasfiye işlemeleri sırasında derneğin alacaklılarına çağrıda bulunulur ve varsa malları paraya çevrilerek alacaklılara ödenir. Derneğin alacaklı olması durumunda alacaklar tahsil edilir. Alacakların tahsil edilmesi ve borçların ödenmesinden sonra kalan tüm para, mal ve hakları, genel kurulda belirlenen yere devredilir. Genel kurulda, devredilecek yer belirlenmemişse derneğin bulunduğu ildeki amacına en yakın ve feshedildiği tarihte en fazla üyeye sahip derneğe devredilir.</p> <p>(3) Tasfiyeye ilişkin tüm işlemler tasfiye tutanağında gösterilir ve tasfiye işlemleri, mülki idare amirliklerince haklı bir nedene dayanılarak verilen ek süreler hariç 3 (üç) ay içinde tamamlanır.</p> <p>(4) Derneğin para, mal ve haklarının tasfiye ve intikal işlemlerinin tamamlanmasını müteakip Tasfiye Kurulu tarafından durumun 7 (yedi) gün içinde bir yazı ile dernek merkezinin bulunduğu yerin mülki idare amirliğine bildirilmesi ve bu yazıya tasfiye tutanağının da eklenmesi zorunludur.</p> <p>(5) Derneğin defter ve belgelerini Tasfiye Kurulu sıfatıyla son Yönetim Kurulu üyeleri saklamakla görevlidir. Bu görev, bir Yönetim Kurulu üyesine de verilebilir. Bu defter ve belgelerin saklanma süresi 5 (beş) yıldır.</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

**MADDE 55 - Tebligat Usulü**

<b>TÜZÜK TADİL TASLAĞI</b>	<b>MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ</b>
----------------------------	---------------------------

<p>(1) Her türlü tebligat, üyenin, üye kayıt defterinde kayıtlı adresine yapılır. Üye açık adresini ve adresinde meydana gelen değişikliği Derneğe ve kayıtlı bulunduğu şubenin yönetim kuruluna bildirmekle yükümlüdür.</p> <p>(2) Yapılan tebligatın, tebliğ edilmeyerek iadesi halinde, tebliğ konusu evrakın 15 (on beş) gün içinde veya tebligatın mahiyetine göre ayrıca tayin edilecek süre içinde Dernek idaresinden alınması, Dernek merkezinde ilan tahtasına asılmak suretiyle ilan olunur. İşbu ilan, tebliğ hükmündedir. İlanda tebligatın yapılmadığı ve bu ilanın tebliğ hükmünde olduğu belirtilir.</p> <p>(3) Kesin netice doğuracak bir durum bildiren veya bir süreyi içeren tebligatlar, iadeli alma haberli olarak yapılır.</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

## SEKİZİNCİ KISIM

### SON HÜKÜMLER

#### MADDE 56 - Derneğin İç Denetimi

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
<p>(1) Dernekte Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Denetim Kurulu tarafından iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.</p> <p>(2) Denetim Kurulu; derneğin, tüzüğünde gösterilen amaç veya amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını, dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre en geç yılda bir defa denetler ve denetim sonuçlarını bir rapor halinde Yönetim Kuruluna ve toplandığında Genel Kurula sunar.</p>	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

## MADDE 57 - Derneğin Borçlanma Usulleri

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde, Yönetim Kurulu kararı ile borçlanma yapabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da olabilir. Ancak; bu borçlanma, derneğin gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

## MADDE 58 - Hüküm Eksikliği

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Bu tüzükte belirtilmemiş hususlarda Dernekler Kanunu, Türk Medeni Kanunu ve bu Kanunlara atfen çıkartılmış olan Dernekler Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatın dernekler hakkındaki hükümleri uygulanır.	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

## MADDE 59 -

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) Yürürlük İşbu tüzük, genel kurulun kabulü tarihinden itibaren yürürlüğe girer. Eski tüzük tamamen yürürlükten kaldırılmıştır.	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

## GEÇİCİ MADDELER

### GEÇİCİ MADDE 1

TÜZÜK TADİL TASLAĞI	MEVCUT TÜZÜK HÜKMÜ
(1) İşbu tüzük tadili dahilinde Dernek Genel Kurulu tarafından Dernek Yönetim Kuruluna; Adana, Adıyaman, Afyonkarahisar, Ağrı, Amasya, Ankara, Antalya, Artvin, Aydın, Balıkesir, Bilecik, Bingöl, Bitlis, Bolu, Burdur, Bursa, Çanakkale, Çankırı, Çorum, Denizli, Dizli, Diyarbakır, Edirne, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Giresun, Gümüşhane, Hakkari, Hatay, Isparta, Mersin, İstanbul, İzmir, Kars, Kastamonu, Kayseri, Kırklareli, Kırşehir, Kocaeli, Konya, Kütahya, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla, Muş, Nevşehir, Niğde, Ordu, Rize, Sakarya, Samsun, Siirt, Sinop,	[Mevcut Tüzükte Karşılığı Yoktur]

Sivas, Tekirdağ, Tokat, Trabzon, Tunceli, Őanlurfa, UŐak, Van, Yozgat, Zonguldak, Aksaray, Bayburt, Karaman, Kırıkkale, Batman, Őırnak, Bartın, Ardahan, Iğdır, Yalova, Karabük, Kilis, Osmaniye, Düzce, Akçakoca, Akhisar, AkŐehir, Alanya, AlaŐehir, Aliağa, Antakya, Ayancık, Ayvalık, Babaeski, Bafra, Bandırma, Biga, Bozüyük, Çerkezköy, Çorlu, Edremit, Erdek, Ergani, Fethiye, Fatsa, Gebze, Gediz, Gelibolu, Gemlik, Gönen, GümüŐhacıköyü, Hayrabolu, Hereke, İnegöl, İskenderun, İznik, K.Ereğli, Karacabey, Kemer, KeŐan, Kumluca, KuŐadası, Lüleburgaz, Malkara, Marmaris, Menemen, MustafakemalpaŐa, Nazilli, Orhangazi, Osmancık, Ödemiş, Salihli, Silivri, Soma, Susurluk, Őarköy, TavŐanlı, Tire, Torbalı, Turgutlu, Tuzla, Uzunköprü, Ünye, Yalvaç il ve ilçelerinde, Amsterdam, Augsburg, Belçika, Bremen, BükreŐ, Chicago, Dortmund, Frankfurt, Hamburg, Koblenz, Köln, LefkoŐa, Londra, Manchester, New York, Odessa, Reutlingen, Paris, Stuttgart, Viyana'da ve Amerika BirleŐik Devletleri, İngiltere, Almanya, Fransa, İtalya, İspanya, Hollanda, İsveç, İsviçre, Kanada, Çek Cumhuriyeti, Kosova Cumhuriyeti, Azerbaycan, Türkmenistan, Özbekistan, Tacikistan, Kazakistan, Kırgızistan, Moğolistan, Avustralya, Yeni Zelanda, Güney Kore, Çin ve Japonya'da Şubeler ve temsilcilikler açma ve kapama yetkisi verilmiŐtir.

(2) İŞbu Tüzük değişikliğinin kabulü ile Yönetim Kurulu, yukarıda yazılı iller, ilçeler ve ölkelerden uygun gördüğu yerlerde bir veya birden fazla Şube ve temsilcilikler açmaya, kapamaya ve bu Şube ve temsilciliklerle ilgili her türlü hukuki ve idari işlemleri yapmaya yetkili kılınmıŐtır.